

Gmina Paczków
Urząd Miejski w Paczkowie - ul. Rynek 1 , 48-370 Paczków

Nr zamówienia ZP.27.271.19.2022

S P E C Y F I K A C J A

warunków zamówienia

(SWZ)

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji
pn.:

**Modernizacja serwerowni wraz z instalacją strukturalną,
dedykowaną instalacją elektryczną wewnątrz budynku
Urzędu Miejskiego w Paczkowie przy ul. Rynek 1 w Paczkowie**

Z up. Burmistrza
/-/mgr Iwona Cymara
Sekretarz Gminy

.....
Zatwierdzam

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania:

Gmina Paczków

ul. Rynek 1 , 48-370 Paczków

nr telefon: +48 77 431 67 72

adres strony internetowej: www.paczkow.bip.net.pl

e-mail: wzp@paczkow.pl

Skrzynka podawcza ePUAP: /160707/SkrytkaESP

Identyfikator postępowania o udzielenie zamówienia w miniportalu:
09c8ad8c-acd5-4bb7-a6c5-d0dcd73fa304

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

strona: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
www.paczkow.bip.net.pl

3. Tryb udzielania zamówienia – postępowanie.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) [zwanej dalej „Pzp”].

4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji: nie.

5. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia.

Modernizacja serwerowni wraz z instalacją strukturalną, dedykowaną instalacją elektryczną wewnątrz budynku Urzędu Miejskiego w Paczkowie” przy ul. Rynek 1 w Paczkowie

Przedmiot zamówienia w zakresie modernizacji sieci LAN finansowany jest w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w zakresie:

- 1) modernizacja – wymiana stolarki budowlanej,
- 2) instalacji klimatyzacji,

- 3) sieci dedykowanej zasilania komputerów,
- 4) instalacji siłowej,
- 5) instalacji przeciwporażeniowej,
- 6) instalacji przeciwprzepięciowej,
- 7) instalacji strukturalnej LAN,
- 8) instalacji sygnalizacji napadu i włamania,
- 9) instalacji monitoringu CCTV wewnątrz budynku,
- 10) instalacji kontroli dostępu,
- 11) instalacji podłogi antystatycznej w serwerowni,
- 12) instalacji sygnalizacji pożarowej SAP.
 - 1) przeniesienie i montaż w nowej szafie teleinformatycznej urządzeń aktywnych i pasywnych użytkowanych przez Zamawiającego
 - 2) sporządzenia dokumentacji powykonawczej,
 - 3) uruchomienia sieci teleinformatycznej LAN i dedykowanej sieci elektrycznej oraz pozostałych instalacji wymienionych w ust.3 pkt. 1).

Szczegółowy zakres oraz warunki wykonania przedmiotu zamówienia stanowią:

- 1) Projekt architektoniczno - budowlany,
- 2) Projekt techniczny,
- 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR),
- 4) Przedmiar.

CPV

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
45421000-4 - Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45331220-4 - Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych
45311000-0 - Wewnętrzne instalacje elektryczne
45311100-1 - Instalacja przeciwporażeniowa i wyrównania potencjałów
32410000-0 - Instalacja okablowania strukturalnego i telefoniczna
42961000-0 - System sterowania i kontroli
45312000-7 - Instalowanie systemów alarmowych i anten
45312100-8 - Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
32333000-6 - Aparatura do nagrywania lub powielania obrazu wideo

6. Termin wykonania zamówienia: 9 miesięcy od dnia podpisania umowy

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:

Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 1 do niniejszej SWZ**.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie uregulowanym w art. 455 Pzp oraz wskazanym we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

Zamawiający, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:

- 1) zmiana terminów wykonania umowy:

- 1.1) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SWZ warunkami archeologicznymi które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
 - a) natrafienie w trakcie prowadzenia robót na niewypały i niewybuchy,
 - c) konieczność wykonania wykopaliśk archeologicznych,
 - d) wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych,
- 1.2) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
 - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- 1.3) konieczność wykonania robót zamiennych lub zamówień dodatkowych;
- 1.4) zmiany będące następstwem działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
 - a) przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - b) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji;
- 1.5) zmiany spowodowane przez zagrożenie wpływające na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub robót na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości a inspektor nadzoru wydał wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia, jeśli konieczność polecenia wynikała z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
- 1.6) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie;
- 2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia:
 - 2.1) zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przy niższych kosztach wykonania robót poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,
 - b) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji zamówienia,
 - c) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
 - d) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na skrócenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych robót lub prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - e) konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - f) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
 - g) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych,
 - h) zmiana decyzji, postanowień lub uzgodnień przez organy administracyjne i podmioty uzgadniające dokumentację projektową,

- i) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - j) konieczność wykonania robót oraz usunięcia wad w celu zmniejszenia zagrożenia, gdy zaistnieje wypadek wpływający na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub robót na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości a Inspektor nadzoru wydał Wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia.
- 2.2) zmiana osób wskazanych w ofercie wykonawcy lub w umowie, przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne osoby spełniające warunki określone w specyfikacji warunków zamówienia, według polityki kadrowej wykonawcy.
- 3) pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ,
 - b) zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - c) zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.,
 - d) zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy,
 - e) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji,
 - f) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ,
 - g) wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy robót lub usług lub dostaw,
 - h) zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
1. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania umowy.
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 2) ppkt 2.1) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, zmiany lokalizacji budowanych urządzeń, ograniczenie zakresu robót objętych umową lub zmiana wynagrodzenia.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 3) lit. a), d), e), f) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowanych urządzeń.
4. W przypadku określonym w pkt 3) lit. b) zmiana stawki VAT dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego za prace wykonane po dacie podpisania aneksu do umowy.
5. W przypadkach określonych w pkt 1), 2) i 3) możliwa jest również, powiązana ze zmianą sposobu, zakresu świadczenia lub przepisów prawa, odpowiednia zmiana rozliczania lub zmiany wysokości wynagrodzenia.
6. Wszystkie powyższe postanowienia w pkt 1), 2) i 3) stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
7. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
8. Nie stanowi zmiany umowy:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - 2) zmiana danych teleadresowych.
8. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt 1), 2) i 3). Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej wzp@paczkow.pl.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.
3. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców ” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
8. **Wykonawca składa Ofertę o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.**
9. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty/wniosku wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
10. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
11. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
12. **Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.**
13. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

14. **Link do postępowania:**

<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/09c8ad8c-acd5-4bb7-a6c5-d0dcd73fa304>

ID postępowania: 09c8ad8c-acd5-4bb7-a6c5-d0dcd73fa304

9. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Zamawiający nie będzie odstępował od użycia środków komunikacji elektronicznej.

10. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami:

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

Joanna Zielińska tel. +48 882 762 196 e-mail: wzp@paczkow.pl

11. Termin związania ofertą: 08 października 2022 r.

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do SWZ.

2. Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć:

a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego (Załącznik nr 3 do SWZ), aktualne na dzień składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wielu wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z wykonawców.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

b) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - oświadczenie, z którego będzie wynikać, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SWZ)

c) Pełnomocnictwo - gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo z którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia; powinno zawierać: nazwę postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez

notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

- d) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa, (jeżeli dotyczy) – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.Dz.U.2020.1913 z późn. zm.). Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
7. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.Dz.U.2020.1913 z późn. zm.), wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.
Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
2. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
3. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania w treści niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

4. Wykonawca składa Ofertę o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
5. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.
6. W formularzu oferty/wniosku wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
7. Ustala się termin składania ofert na dzień **09 września 2022 r., godz.09:00**

14. Termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09 września 2022 r. o godzinie 09:30**
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

15. Podstawy wykluczenia

15.1 których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

15.2 O których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

16. Sposób obliczenia ceny.

1. W ofercie należy podać cenę zamówienia, przez którą należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2019.178 t.j.).

2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
3. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia określonego w punkcie 3 SWZ z wyszczególnieniem ceny za modernizację sieci LAN.
4. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W ofercie, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ.

17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena (C)	60 %	60 punktów
2	Gwarancja (G)	40%	40 punktów

2. **Zasady oceny kryterium "Cena" (C).**

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot 60$$

gdzie:

P(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C _i	cena oferty "i";

3. **Zasady oceny kryterium "gwarancja" .**

Wymagany przez Zamawiającego **minimalny okres gwarancji (w pełnych miesiącach) tj. 60 miesięcy.**

Dopuszczany przez Zamawiającego **maksymalny okres gwarancji (w pełnych miesiącach) tj. 72 miesiące.**

W przypadku kryterium "gwarancja", Zamawiający przyzna punktację wg następujących zasad:

$$P(G) = \frac{G_i}{72} \cdot 40$$

gdzie:

P(G)	ilość punktów jakie otrzyma badana oferta w kryterium „gwarancja”
G _i	gwarancja oferowana w ocenianej ofercie

W sytuacji gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji w niepełnych miesiącach, do oceny ofert wartość zostanie zaokrąglona w dół do pełnego miesiąca.

18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem IX Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 ze zmianami).

20. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 Pzp.

21. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:**
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny,
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej;**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
2. **Sposób spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - oświadczenie, z którego będzie wynikać, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SWZ)

22. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia.

1. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie (o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.) o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego.

Oświadczenie, to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.

2. **Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.**

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (wzór - załącznik nr 5 do niniejszej SWZ)
3. Oświadczenia i podmiotowe środki dowodowe Wykonawca, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

23. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

24. Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części. Nie dotyczy.

25. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

26. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą

- następujące czynności: pracownicy niższego szczebla technicznego oraz organizacji i dozoru procesu wykonywania robót budowlanych
- Wymóg nie dotyczy kierownika budowy, kierowników robót, dostawców materiałów budowlanych oraz innych osób, w stosunku do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nich realizowane nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z 2021 r. poz. 1162).
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
 4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
 5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

27. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

28. Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94.

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

29. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **15.000,00 PLN** (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w niniejszym rozdziale SWZ.
3. Formy wnoszenia wadium: wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 299).
4. Termin wnoszenia wadium upływa w dniu: **09.09.2022 r. o godzinie 09:00.**
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący rachunek bankowy:: 97 9588 0004 1720 0000 2000 0030 z adnotacją „Wadium w postępowaniu nr **ZP.27.271.19.2022**”
Uwaga: Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie oryginalnego elektronicznego dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej). Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową):
 - na adres poczty elektronicznej: wzp@paczkow.pl, w wydzielonym odrębnym pliku (np. .pdf) jako załącznik do wiadomości elektronicznej.
Zamawiający sugeruje, aby w temacie wiadomości podać nr **ZP.27.271.19.2022** - znak postępowania, do którego wadium jest wnoszone.

lub

 - złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową) **wraz z ofertą** w ten sam sposób co ofertę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, jednakże w wydzielonym odrębnym pliku (np: .pdf),
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, treść dokumentu wadialnego musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. Zwrot wadium z urzędu:
Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności wskazanych w art. 98 ust. 1 pkt 1-3 ustawy.
10. Zwrot wadium na wniosek Wykonawcy:
Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- którego oferta została odrzucona;
- po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

Złożenie wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie oraz rozdziale XXI SWZ.

11. Zatrzymanie wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż w pieniądzu, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) Zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

30. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

Zamawiający nie przewiduje udzielania takich zamówień.

31. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów: Zamawiający nie przewiduje możliwości ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów.

32. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

33. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

34. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121.

Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia

35. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

36. Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

37. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

38. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje

1. Wysokość zabezpieczenia ustala się na 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
Zabezpieczenie w pełnej wysokości Wykonawca wnosi przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, najpóźniej w dacie zawarcia umowy,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych.
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania oraz numer referencyjny nadany przez Zamawiającego,
 - c) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - d) kwotę gwarancji,
 - e) termin ważności gwarancji,
 - f) zabezpieczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego,
 - g) zobowiązanie gwaranta do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, (gwarancja nie może w swej treści uzależniać wypłaty od potwierdzenia przez bank, jakąkolwiek osobę trzecią lub instytucję podpisów osób złożonych pod żądaniem wypłaty w imieniu Zamawiającego. Wypłata nie może być też uwarunkowana żadnymi innymi formalnościami koniecznymi do spełnienia ani dokumentami koniecznymi do złożenia wraz z żądaniem wypłaty),
 - h) gwarancja powinna przewidywać okres bezwarunkowej wypłaty maksymalnie do 14 dni od pierwszego pisemnego żądania wypłaty,
 - i) określenie miejsca rozstrzygania sporów dotyczących gwarancji: zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i kompetencją sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego,
 - j) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres składania żądania wypłaty był dłuższy od okresu ważności gwarancji o co najmniej 5 dni roboczych,

Uwaga:
Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postaci gwarancji lub poręczenia musi wyraźnie wskazywać, iż jest ono wystawione na rzecz wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.
5. Zamawiający w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia) ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.

6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Wysokość zabezpieczenia
8. 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest zwracane w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia tj. 30 % jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
11. Rodzaj zabezpieczenia należy podać w ofercie.

39. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Paczków - Urząd Miejski w Paczkowie ul. Rynek 1, 48-370 Paczków tel. (77) 4316791, tel./fax (77) 5449004;
- 1) inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Jarosław Zaremba iodo@paczkow.pl, tel. 774316791;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego którego dotyczy niniejsza SWZ,
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.);
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykaz załączników do SWZ.

Nr załącznika	Nazwa
1	wzór umowy
2	formularz oferty
3	oświadczenie zgodnie z art.125 ust.1 Pzp.
4	wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia
5	oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego
6	Dokumentacja projektowa

Załącznik Nr 1 do SWZ

UMOWA o roboty budowlane Nr
zawarta w dniu w Paczkowie

pomiędzy:

Gminą Paczków ul. Rynek 1, 48-370 Paczków NIP: 7532377915, Regon: 531412906, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Artura Rolkę – Burmistrza Gminy Paczków

przy kontrasygnacie

Dariusza Wąsiaka – Skarbnik Gminy Paczków

a

z siedzibą

NIP:, Regon:, zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na „**Modernizacji serwerowni wraz z instalacją strukturalną, dedykowaną instalacją elektryczną wewnątrz budynku Urzędu Miejskiego w Paczkowie**” przy ul. Rynek 1 w Paczkowie, zgodnie z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę nr 392/22 z dnia 10 maja 2022 r., pozwoleniem konserwatorskim nr 217/N/2022 z dnia 12.04.2022 r..
2. Przedmiotem zamówienia są:
 - 4) roboty budowlane w zakresie:
 - 13) modernizacja – wymiana stolarki budowlanej,
 - 14) instalacji klimatyzacji,
 - 15) sieci dedykowanej zasilania komputerów,
 - 16) instalacji siłowej,
 - 17) instalacji przeciwporażeniowej,
 - 18) instalacji przeciwprzepięciowej,
 - 19) instalacji strukturalnej LAN,
 - 20) instalacji sygnalizacji napadu i włamania,
 - 21) instalacji monitoringu CCTV wewnątrz budynku,
 - 22) instalacji kontroli dostępu,
 - 23) instalacji podłogi antystatycznej w serwerowni,
 - 24) instalacji sygnalizacji pożarowej SAP.
 - 5) przeniesienie i montaż w nowej szafie teleinformatycznej urządzeń aktywnych i pasywnych użytkowanych przez Zamawiającego,
 - 6) sporządzenia dokumentacji powykonawczej,
 - 7) uruchomienia sieci teleinformatycznej LAN i dedykowanej sieci elektrycznej oraz pozostałych instalacji wymienionych w ust.2 pkt. 1).
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawarty jest w:
 - 5) Projekcie architektoniczno - budowlanym,
 - 6) Projekcie technicznym,
 - 7) Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR),

8) Przedmiarze.

Powyższa dokumentacja pkt. 1) – 4) stanowi integralną część umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w ust. 2, a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy, bez roszczenia o zwiększenia kwoty wynagrodzenia.
5. Wykonawca będzie realizować przedmiot umowy od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 18:00, na niewyłączonym z normalnej eksploatacji budynku (obiekcie).
6. Ze względu na charakter użytkowania budynku nie ma możliwości wyłączenia go w całości lub w części z użytkowania w związku z czym realizacja przedmiotu umowy będzie wykonywana etapami w terminach i w godzinach wcześniej uzgodnionych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
7. Prace będą wykonywane w czynnym obiekcie, w czasie godzin urzędowania, dlatego Wykonawca powinien dostosować organizację swojej pracy do potrzeb i wymagań organizacyjnych obiektu, o którym mowa w ust. 1.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłej pracy stanowisk komputerowych w budynku Urzędu Miejskiego w Paczkowie w trakcie wykonywania prac demontażowych oraz wykonania modernizacji instalacji sieci okablowania strukturalnego i sieci elektrycznej dedykowanej dla zasilania urządzeń sieci komputerowej.
9. W budynku Urzędu Miejskiego prace o wysokiej uciążliwości (natężenie hałasu, duże zapylenie, utrudnienia komunikacyjne) muszą być wykonywane po godzinach pracy jednostki.
10. Przedmiot zamówienia w zakresie modernizacji sieci LAN finansowany jest w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00. Powyższe nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 2

Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) otrzymał od Zamawiającego dokumentację projektową, o której mowa w § 1 ust. 3,
- 2) posiada doświadczenie i środki potrzebne do terminowego, prawidłowego i kompletnego wykonania zadania w zakresie określonym w umowie;
- 3) zapoznał się z zakresem robót i prac określonych w dokumentach, o których mowa w § 1 ust. 3 objętych przedmiotem umowy, a także uzyskał wyczerpujące informacje o warunkach istniejących na terenie nieruchomości, na której mają być wykonane roboty oraz oświadcza, że otrzymane informacje umożliwiły mu jednoznaczną ocenę zakresu robót, warunków i czasu koniecznego do należytego wykonania zadania oraz pozwoliły na dokonanie ostatecznej kalkulacji wynagrodzenia. Wykonawca nie będzie podnosił względem Zamawiającego roszczeń finansowych, wynikających z błędów i nieścisłości we własnych ustaleniach zakresu prac i robót, będących przedmiotem umowy, w szczególności jako skutku niedostatecznego zapoznania się przez Wykonawcę z dokumentacją, o której mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy;
- 4) sprawdził pod kątem technicznej prawidłowości i kompletności dokumenty stanowiące załączniki do umowy oraz oświadcza, iż nie stwierdził żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie przedmiotu umowy;
- 5) zapoznał się z miejscem, w którym ma być realizowany przedmiot umowy i stan faktyczny w tym zakresie jest mu znany;
- 6) dokonał niezbędnych sprawdzeń, wyliczeń, w celu zapewnienia rzetelności wykonania przedmiotu umowy i wykluczenia ewentualnych roszczeń związanych z błędną kalkulacją ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, chyba że tego nie dało się przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności.

2. Zamawiający oświadcza, że:

- 1) zapewni Wykonawcy bezpłatny dostęp do mediów na czas realizacji umowy;
- 2) ustanowi nadzór inwestorski;
- 3) udzieli Wykonawcy na jego żądanie pełnomocnictw niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy.

§ 3

Obowiązki stron umowy

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Obowiązki Wykonawcy:

1) Wykonawca zobowiązany jest, w szczególności do:

- a) uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego w przypadku, gdy wytyczne zawarte w dokumentacji projektowej nie podają w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu mającego wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, bądź też nie precyzują dostatecznie rodzaju i standardu materiałów lub urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzgodnienia tych elementów z autorem dokumentacji projektowej i Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia materiałów równoważnych, nie gorszych niż określone w tych dokumentach. W takiej sytuacji przed wbudowaniem tych materiałów, na Wykonawcy ciąży obowiązek przedłożenia Inspektorowi Nadzoru inwestorskiego i Zamawiającemu stosownych dokumentów, stwierdzających, że proponowane materiały zamienne nie są gorsze od projektowych oraz uzyskania zgody Inspektora Nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego na ich wprowadzenie. Wszystkie rozwiązania zamienne oraz równoważne przed ich wprowadzeniem winny być opiniowane przez Projektanta i Inspektora Nadzoru inwestorskiego,
- b) przedłożenia Zamawiającemu przed wejściem na obiekt harmonogramu rzeczowo- finansowego robót budowlanych oraz kosztorysu ofertowego o wartości robót budowlanych zgodnej z ofertą Wykonawcy,
- c) protokolarnego przejścia terenu budowy,
- d) zapewnienia wykonania i kierowania robotami budowlanymi objętymi umową, przez osobę posiadającą stosowne kwalifikacje zawodowe oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa,
- e) prowadzenia dziennika budowy/dziennika montażu (dziennik montażu zapewni Wykonawca, dziennik budowy - Zamawiający). Zapisy dziennika powinny być prowadzone na bieżąco i powinny odzwierciedlać postęp robót, stan bezpieczeństwa, oraz wszystkie kwestie związane z zarządzaniem budową. Każdy zapis powinien zawierać datę, nazwisko i stanowisko oraz podpis osoby, która go dokonuje. Wszystkie zapisy powinny być czytelne i dokonywane w porządku chronologicznym;
- f) zabezpieczenia terenu budowy i osób przebywających na terenie budowy oraz utrzymania terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób i mienia,
- g) zapewnienia i bieżącego utrzymania swobodnych przejść, przejazdów, dojazdów i dojść do budynków i obiektów w trakcie trwania robót, ze szczególnym uwzględnieniem dojazdu pojazdów uprzywilejowanych w czasie realizacji robót, jak również w czasie przerw w prowadzonych robotach,
- h) utrzymania miejsca wykonywania prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów, śmieci, urządzeń prowizorycznych, które nie są już potrzebne dla realizacji robót,
- i) zapewnienia Zamawiającemu płynnego przejścia na modernizowaną instalację sieci LAN,
- j) przesuwania wyposażenia pokoi biurowych przy prowadzeniu robót, jeśli zajdzie taka potrzeba. Wyposażenie i ustawienie mebli po wykonaniu prac muszą pozostać w stanie sprzed rozpoczęcia prac,
- k) dokładnego zabezpieczenia folią budowlaną podłóg, urządzeń komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych, kserokopiarek, itp., w celu uniemożliwienia osadzania się pyłu w trakcie wykonywania przebić, bruzd itp.,
- l) uczestniczenia w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych z realizacją zadania,
- m) zabezpieczenia i zagospodarowania własnym staraniem i na swój (Wykonawcy) koszt odpadów powstałych w trakcie realizacji prac, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 z późn. Zm.) oraz utylizacji materiałów z demontażu elementów istniejących,
- n) dostarczenia karty przekazania odpadów potwierdzających utylizację,
- o) wykonania robót budowlanych zgodnie z umową oraz z załączoną dokumentacją projektową, wytycznymi określonymi w SWZ, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż., wytycznymi Zamawiającego oraz poleceniami Inspektora Nadzoru inwestorskiego lub nadzoru autorskiego,
- p) wykonywania swoich obowiązków, wynikających z umowy z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług, przy pomocy osób posiadających odpowiednie doświadczenie i stosowne uprawnienia, zgodnie z przepisami prawa krajowego i unijnego,
- q) użycia materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej, STWiOR;

- r) przestrzegania przepisów BHP i ppoż. w miejscu realizacji robót,
- s) zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbiorów robót: częściowego, końcowego oraz robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających,
- t) informowania Inspektora Nadzoru inwestorskiego o terminie wykonania robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających. Niezgłoszenie tych robót daje Zamawiającemu podstawę do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy,
- u) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę,
- v) ponoszenia odpowiedzialności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących jego pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót, jeżeli te były związane z realizacją przedmiotu umowy,
- w) bezzwłocznego pisemnego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach i okolicznościach stanowiących przeszkodę w realizacji przedmiotu umowy,
- x) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Zamawiającego w terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,
- y) zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, pomiarów i odbiorów,
 - y) dokonywania corocznych bezpłatnych serwisów wynikających z udzielonej gwarancji, o której mowa w § 10 ust. 8;
- aa) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej co najmniej na 14 (czternaście) dni przed terminem odbioru końcowego przedmiotu umowy (w 2 egzemplarzach w wersji papierowej + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej).

Dokumentacja powykonawcza winna być opracowana w zakresie zgodnym z dokumentacją projektową.
- 2) W celu weryfikacji jakości zastosowanych materiałów (zgodności materiałów z kontraktem) dążąc do zminimalizowania ryzyka wystąpienia procedury zastępowania materiałów, Zamawiający wymaga od Wykonawcy sporządzenia karty materiałowej, stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy, na każdy planowany do wbudowania materiał. Kartę materiałową Wykonawca przed wbudowaniem przedkłada Inspektorowi Nadzoru inwestorskiego celem zaakceptowania materiału do wbudowania. Materiały zastosowane lub wbudowane nie spełniające wymagań, na polecenie Inspektora Nadzoru inwestorskiego, Wykonawca wymieni na właściwe na własny koszt (zgodnie z dokumentacją projektową).
- 3) Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby wszystkie komponenty okablowania pasywne i aktywne były fabrycznie nowe oraz wszystkie elementy pasywne okablowania sieci logicznej wchodzące w skład toru transmisyjnego pochodziły z jednolitej oferty danego producenta, reprezentującej kompletny system okablowania i zapewniający certyfikację okablowania dla danej kategorii.
- 4) Przyjęcie materiałów i wyrobów na budowę powinno być potwierdzone wpisem do dziennika budowy/dziennika montażu.
- 5) W dokumentacji projektowej przedstawiono minimalne wymaganie jakie musi spełniać producent oferowanego okablowania strukturalnego. Należy je potwierdzić przedstawieniem odpowiednich certyfikatów lub oświadczeń producenta - jako załącznik do kart materiałowych przed wbudowaniem.
- 6) Materiały, wyroby urządzenia i technologie zastosowane do realizacji przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymagom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213). oraz przepisach wykonawczych do tych ustaw, a także wymaganiom wskazanym przez projektanta w dokumentacji projektowej.
- 7) Materiały i urządzenia stosowane do realizacji niniejszej umowy, muszą posiadać stosowne, wymagane przepisami prawa: atesty lub dopuszczenia do obrotu gospodarczego i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności oraz muszą być nie używane, posiadać aktualny okres ważności i być wolne od wad fizycznych i prawnych.
- 8) Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną dotyczącą używanych materiałów.
- 9) Wykonawca wykona i przygotowuje oraz załączy do dokumentacji powykonawczej, w formie trwale spiętej, wszelkie dokumenty dotyczące wykonanego przedmiotu umowy, a zwłaszcza:
 - a) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu umowy z dokumentacją projektową oraz obowiązującymi przepisami i normami;
 - b) dziennik montażu/dziennik budowy wraz z kartami materiałowymi oraz zapytaniem do projektanta i jego

- odpowiedziami;
- c) dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych materiałów i wyrobów do obrotu i stosowania w budownictwie, atesty, deklaracje zgodności i certyfikaty;
 - d) dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami i zaakceptowaną przez nadzór autorski;
 - e) instrukcje użytkowania zamontowanych urządzeń w języku polskim;
 - f) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wraz z dostarczeniem certyfikatu niezależnego laboratorium badawczego, które dokonało weryfikacji parametrów transmisyjnych i elektrycznych systemu okablowania;
 - g) protokoły pomiarowe, konfiguracji i integracji nowych elementów;
 - h) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki z naniesionymi zmianami, które zaistniały w trakcie realizacji zadania zaakceptowane przez projektanta;
 - i) inne, wyżej nie wymienione, a wymagane przepisami prawa dokumenty i oświadczenia itp.
- 10) Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszego zamówienia posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w szczególności przepisami BHP.
- 11) Wyliczenie obowiązków Wykonawcy, zawartych w niniejszym paragrafie nie wyczerpuje całego zakresu zobowiązania Wykonawcy, objętego przedmiotem umowy, a także nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności nie wymienionych wprost w umowie, a potrzebnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) dostarczenia Wykonawcy dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 3;
 - 2) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy przy udziale Inspektora Nadzoru inwestorskiego;
 - 3) wskazania Inspektora Nadzoru inwestorskiego przed rozpoczęciem robót budowlanych;
 - 4) uczestniczenia w odbiorach prac zgłaszanych przez Wykonawcę;
 - 5) wyznaczenia Wykonawcy miejsca pod zaplecze budowy;
 - 6) Terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace bez zastrzeżeń.

§ 4

Termin realizacji umowy

- 1..... Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z umową w terminie 9 miesięcy od dnia jej zawarcia.
- 2. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć realizację przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia podpisania umowy.
- 3. Rozpoczęcie realizacji umowy przez Wykonawcę jest jednoznaczne z terminem przekazania terenu budowy, które zostanie potwierdzone protokołem przekazania terenu budowy.
- 4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego prac budowlanych w terminie 14 dni przed upływem terminu realizacji umowy.
- 5. Wraz ze zgłoszeniem gotowości Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą, odpowiadającą warunkom określonym w § 3 ust. 2 pkt 1 lit. aa) oraz pkt 9 lit. a) – i) umowy.
- 6. Oddanie przedmiotu umowy do użytkowania nastąpi na podstawie protokołu odbioru robót oraz zgodnie z warunkami odbioru robót zawartymi w § 8 umowy.
- 7. Z zastrzeżeniem § 14 ust. 1 pkt 3 umowy, termin wykonania przedmiotu umowy nie może ulec zmianie.

§ 5

Harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych

- 1. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu rzeczowo-finansowego robót budowlanych, sporządzonego w kwotach brutto z podziałem na miesiące, w terminie 3 dni roboczych przed protokolarnym przekazaniem terenu budowy.
- 2. Harmonogram musi uwzględniać wszystkie niezbędne roboty budowlane. Wykonawca zobowiązuje się do starannego planowania uzgadniania ewentualnych wyłączeń sieci oraz realizacji uciążliwych prac z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego.

3. Harmonogram ma uszczegółowiać etapy realizacji przedmiotu umowy oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia tych etapów.
4. Dokonując zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego robót budowlanych Wykonawca każdorazowo winien uwzględnić stan zaawansowania robót.
5. Harmonogram rzeczowo finansowy robót budowlanych stanowi załącznik do dokumentacji odbioru częściowego i końcowego robót budowlanych.
6. Zaktualizowany w wyniku zmian, o których mowa w ust. 4, harmonogram rzeczowo- finansowy robót budowlanych podlega niezwłocznej akceptacji Zamawiającego, poprzedzonej weryfikacją tego harmonogramu przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego.
7. Zamawiający ma prawo zwrócić Wykonawcy zaktualizowany harmonogram rzeczowo- finansowy robót budowlanych, wnosząc pisemnie uwagi i zastrzeżenia do tego harmonogramu. Wykonawca ma obowiązek dokonać zmiany ww. harmonogramu z uwzględnieniem uwag i zastrzeżeń Zamawiającego, a następnie w terminie 4 dni roboczych ponownie przedstawić poprawiony harmonogram do akceptacji Zamawiającego.

§ 6

Osoby wyznaczone do realizacji umowy

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:

- 1) Pan / Pani....., nr tel, adres e-mail:.....,
- 2) Pan / Pani, nr tel....., adres e-mail:,
- 3) Pan/ Pani....., nr tel....., adres e-mail:

2. Wykonawca ustanawia:

- 1)osobę do pełnienia funkcji Kierownika budowy/robót budowlanych - posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych: Pana / Panią, nr tel., adres e-mail....., spełniającego wymagania SWZ, posiadającą/-ego uprawnienia budowlane nr, .. wpis na listę członków samorządu zawodowego (gdy dotyczy) nr.....,

2)osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz p. poź: Pana / Panią....., nr tel, adres e-mail, spełniającego wymagania SWZ, posiadającą/-ego uprawnienia budowlane nr, wpis na listę członków samorządu zawodowego (gdy dotyczy) nr,

3) osobę posiadającą odpowiedni certyfikat uprawniający do instalowania, pomiarów i dokumentowania systemów okablowania strukturalnego: Pana / Panią , nr tel , adres e-mail , spełniającego wymagania SWZ, posiadającą/-ego certyfikat nr z dnia,

4) osobę posiadającą ważne świadectwa kwalifikacyjne SEP „D” uprawniające do pracy na stanowisku dozoru urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych: Pana / Panią , nr tel , adres e-mail , spełniającego wymagania SWZ, posiadającą/-ego świadectwo kwalifikacyjne SEP „D” nr z dnia; ważne do dnia;

5) osobę posiadającą ważne świadectwa kwalifikacyjne SEP „E” uprawniające do pracy na stanowisku eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych: Pana / Panią , nr tel , adres e-mail , spełniającego wymagania SWZ, posiadającą/-ego świadectwo kwalifikacyjne SEP „E” nrz dnia; ważne do dnia;

6)osobę uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym:..... nr tel, adres e-mail

3. Kierownik budowy posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane.

4. Strony mogą dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1 oraz ust. 2 na inne, z tym, że zmiana osoby musi obejmować zmianę osoby na inną spełniającą stosowne wymagania. Zmiana wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony i uzyskania zgody Zamawiającego oraz dołączenia dokumentów, potwierdzających spełnienie przez kandydata na osobę uprawnioną warunków określonych w SWZ.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2, nie może powodować przerwania ciągłości realizacji umowy w rozumieniu niniejszego paragrafu.
6. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, wskazanej w ust. 2, jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje bądź nienależyście wykonuje swoje obowiązki.
7. Informacja o zmianie osób, o których mowa w ust. 2 przekazana zostanie przez Wykonawcę co najmniej na 1 dzień roboczy przed zamiarem dokonania zmiany lub w przypadkach wyjątkowych najpóźniej w dniu przystąpienia pracownika do wykonywania pracy (za przypadek wyjątkowy uznaje się urlop na żądanie pracownika, chorobę itp.).
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do umowy.

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, które zostało opisane szczegółowo w § 1 wynosi netto: zł
(słownie: netto)
stawka podatku VAT: %, kwota podatku VAT: zł
(słownie:)
wartość brutto: zł
(słownie:),
W tym za wykonanie modernizacji sieci LAN:
wynosi netto: zł
(słownie: netto)
stawka podatku VAT: %, kwota podatku VAT: zł
(słownie:)
wartość brutto: zł
(słownie:),
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
4. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania należności przelewem na wskazane konto Wykonawcy: w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej na: Gminę Paczków, Rynek 1, 48-370 Paczków, NIP: 753-237-79-15, wraz z wymaganymi dokumentami rozliczeniowymi, wcześniej sprawdzonymi i zatwierdzonymi przez osobę uprawnioną z ramienia Zamawiającego do nadzorowania robót i Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie obejmuje cenę zakupu wszelkich urządzeń, materiałów i surowców użytych przez Wykonawcę do wykonania dzieła.
6. Przed dokonaniem zapłaty przez Zamawiającego za wykonane roboty, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenia podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę wobec podwykonawców wszelkich zobowiązań i płatności oraz o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń podwykonawców w stosunku do Zamawiającego. W przypadku realizacji części przedmiotu zamówienia przez podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do okazania Zamawiającemu wraz z fakturą VAT dokumentów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za wykonane roboty.
7. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
8. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie, po zakończeniu poszczególnych etapów realizacji przedmiotu umowy w wysokości proporcjonalnej do stopnia zrealizowania przedmiotu umowy, zgodnie z zatwierdzonym przez Strony harmonogramem rzeczowo- finansowym robót budowlanych. Rozliczenie nastąpi fakturami częściowymi oraz fakturą końcową.

10. Rozliczenie należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o faktury częściowe i fakturę końcową wystawioną przez Wykonawcę, potwierdzone odpowiednio protokołem odbioru robót częściowych i końcowego odbioru przedmiotu umowy, których załącznikiem będzie zaktualizowany Harmonogram rzeczowo - finansowy robót budowlanych oraz protokół zaawansowania robót budowlanych.
11. Podstawą do wystawienia częściowych faktur VAT będą sprawdzone i odebrane przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzone bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokoły odbiorów robót, w których zostanie szczegółowo wskazany zakres wykonanego przedmiotu umowy, w tym protokół zaawansowania robót uwzględniający przerób robót budowlanych w stosunku do Harmonogramu rzeczowo - finansowego.
12. Faktury częściowe za wykonane roboty budowlane będą wystawiane nie częściej niż 1 raz na 2 miesiące, *zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-financeowym robót budowlanych*.
13. Podstawą do wystawienia końcowej faktury VAT będzie zakończenie robót i odebrany przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzony bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego robót budowlanych, w tym również protokół zaawansowania robót, o którym mowa w § 15 ust. 3 pkt 4 umowy. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia nie może wynosić więcej niż 50% wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1.
14. Do końcowej faktury VAT Wykonawca dołączy protokół, o którym mowa w ust. 13 i pełną uzgodnioną z Zamawiającym i Inspektorem Nadzoru inwestorskiego dokumentację powykonawczą, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 lit. aa) oraz pkt 9 lit a) – i) umowy.
15. Wszelkie rozliczenia wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane w złotych polskich.

§ 8

Ubezpieczenie

- 1..... Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż 100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych). Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi **Załącznik nr 2 do umowy**.
2. Ubezpieczenie z ww. tytułu winno obejmować cały okres realizacji umowy, tj. od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Zakres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, powinien obejmować zwłaszcza odpowiedzialność deliktową, kontraktową, odpowiedzialność cywilną pracodawcy za szkody wyrządzone pracownikom oraz osobom trzecim przebywającym w granicach terenu realizacji inwestycji. Ubezpieczenie obejmować powinno również szkody wyrządzone przez wszystkich Podwykonawców (w rozumieniu art. 647¹ Kodeksu cywilnego).
4. Wykonawca zobowiązany jest ponadto zawrzeć umowy ubezpieczenia wymagane przez prawo polskie, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej osób w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
5. Jeżeli okres ubezpieczenia wygaśnie w trakcie realizacji umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, w terminie nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, nową polisę lub inny dokument potwierdzający (kopie dowodów wpłat składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty), że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, na warunkach określonych w ust.1.
6. W przypadku braku ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 i ust. 4, w trakcie realizacji umowy, Zamawiający może wstrzymać prowadzenie robót na koszt i ryzyko Wykonawcy do czasu przedstawienia stosownej polisy lub innego dokumentu, bez możliwości przedłużenia terminu wykonania robót.
7. O zaistnieniu okoliczności, które mogą spowodować wystąpienie strony trzeciej z roszczeniami wobec Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego i Inspektora Nadzoru inwestorskiego oraz podjąć działania w celu zapobieżenia powstaniu lub zwiększeniu rozmiaru szkód.
8. Z tytułu posiadania ubezpieczenia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§ 9

Warunki odbioru

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu - na podstawie wpisów dokonywanych w dzienniku montażu/ budowy;

- 2) odbiór częściowy robót - dotyczący odbioru poszczególnych etapów robót budowlanych, zgodnie z opracowanym Harmonogramem rzeczowo - finansowym robót budowlanych;
- 3) odbiór końcowy - dotyczący zakończenia wszystkich robót budowlanych.
2. Wykonawca nie ma prawa do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody przedstawiciela Zamawiającego i Inspektora Nadzoru inwestorskiego.
3. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowego i końcowego robót, wysyłając zawiadomienie Zamawiającemu.
4. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem pomiary, próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego i Inspektora Nadzoru inwestorskiego. Wykonawca sporządza zgodne z wymogami protokoły pomiarów, prób itd.
5. Wykonawca wykona przedmiot umowy i zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót budowlanych w terminie do 14 dni przed terminem zakończenia realizacji umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 lit. aa) oraz pkt 9 lit. a) – i) umowy.
6. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia mu w formie elektronicznej lub pisemnej przez Wykonawcę gotowości, nie wcześniej jednak niż z chwilą uzgodnienia kompletności dokumentów, wymienionych w ust. 5.
7. Odbioru końcowego robót budowlanych dokona Komisja powołana przez Zamawiającego.
8. Zamawiający uzna przedmiot umowy za należycie wykonany po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy, stwierdzonym protokołem odbioru końcowego robót budowlanych podpisanym przez osoby wchodzące w skład Komisji. W przypadku stwierdzenia, że roboty, zgłoszone do gotowości odbioru końcowego nie zostały w pełni wykonane albo do zawiadomienia nie dołączono dokumentów, wymaganych w ust. 5 - Zamawiający uzna, że Wykonawca przedwcześnie i bezpodstawnie zgłosił gotowość do odbioru końcowego. Fakt ten ujawnia się w protokole odbioru końcowego, wskazując przyczyny, dla których nie doszło do odbioru końcowego robót w wyznaczonym terminie.
9. Protokół odbioru końcowego robót zawiera ocenę wykonania całości przedmiotu umowy, wskazuje ewentualne wady oraz wyznacza czas na ich usunięcie. W czynnościach odbioru końcowego robót oraz uzgadnianiu treści protokołu odbioru końcowego robót uczestniczą co najmniej: przedstawiciel Zamawiającego, przedstawiciel Wykonawcy, kierownik budowy, Inspektor Nadzoru inwestorskiego.
10. Odbiór końcowy robót stwierdza protokół odbioru końcowego robót.
11. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego oraz przed upływem terminów gwarancji stwierdzone zostaną wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi na koszt Wykonawcy w tym zakresie; powyższe nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego naprawienia szkody;
 - 2) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad i w tym celu wyznaczyć Wykonawcy odpowiedni termin; po jego bezskutecznym upływie Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy i żądania naprawienia szkody.
12. Usunięcie wad potwierdzone zostanie poprzez podpisanie protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń.
13. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego albo też istnieje prawdopodobieństwo, że Wykonawca nie zdoła wad tych usunąć w wyznaczonym terminie - Zamawiający ma także prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 10

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu:
 - a) na wykonane roboty budowlane: lata gwarancji;

- b) na elementy pasywne sieci: 25 lat gwarancji;
- c) na pozostałe urządzenia: 3 lata gwarancji, w tym zapewnienie bezpłatnego serwisu instalacji klimatyzacji 2 razy w roku przez cały okres gwarancji, pierwszy serwis w I półroczu, drugi w II-gim półroczu.
2. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1, liczony będzie od daty podpisania przez strony protokołu bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca ponosi w tym zakresie pełną odpowiedzialność.
4.O powstałych w okresie gwarancji wadach i/lub usterkach, Zamawiający powiadomi Wykonawcę **telefonicznie pod nr tel lub pisemnie pocztą elektroniczną na adres**

e-mail, niezwłocznie po powzięciu takiej informacji. Zgłoszenie zawierać będzie lokalizację, numer zgłoszenia, dane osoby zgłaszającej, datę i godzinę zgłoszenia oraz opis wady/awarii.

5. Przez przystąpienie do usuwania wad rozumie się przybycie na miejsce wystąpienia zgłoszonej wady upoważnionego pracownika lub reprezentanta Wykonawcy - specjalisty w zakresie zgłoszonej awarii.
6. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do usuwania wad lub usterek w ciągu 48 godzin w dni robocze i 72 godzin w dni wolne i święta, oraz usunąć wady lub usterki najpóźniej w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia o powstałych wadach. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
7. W razie nieusunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający usunie je na koszt Wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W takim przypadku pełną należność za wykonane roboty Zamawiający ma prawo potrącić z kwoty wniesionej przez Wykonawcę jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 11 umowy.
8. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania corocznych bezpłatnych serwisów gwarancyjnych. O terminach serwisów gwarancyjnych Wykonawca poinformuje Zamawiającego telefonicznie lub e-mailem. Serwis Wykonawca zrealizuje 2 razy w roku w zakresie klimatyzacji (w I i II półroczu każdego roku obowiązywania gwarancji).
9. Serwis gwarancyjny obejmuje bezpłatną wymianę wszystkich elementów, które uległy uszkodzeniu podczas prawidłowej eksploatacji.
10. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady co do naprawianej części. W pozostałych przypadkach - termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania wady (art. 581 Kodeksu cywilnego).
11. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji, nieuregulowanych w treści umowy lub w załącznikach do niej, stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu zawarcia umowy) Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości przedmiotu umowy brutto, określonej w § 7 ust. 1 umowy, tj. w wysokości zł (słownie:) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń.
3. Z zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo pokryć, w szczególności koszty:
- 1) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy po stronie Wykonawcy,
 - 2) w przypadku nieusunięcia wad w sytuacji określonej w § 10 ust. 7 umowy - po wcześniejszym bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady,
 - 3) kwoty kary umownej naliczonej zgodnie z zapisami § 12 ust. 1 niniejszej umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
4. Wykorzystując zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach umownych, Zamawiający ma prawo wykorzystać także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym zabezpieczenie należytego wykonania umowy było przechowywane.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub kwota zabezpieczenia nie zostanie Zamawiającemu zapłacona.

6. W trakcie umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zamawiający **zwraca** wniesione przez Wykonawcę **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** na następujących warunkach:
 - 1) **70 %** zabezpieczenia o równowartości kwotyzł (słownie:) w terminie **30 dni od dnia wykonania całości przedmiotu umowy** i uznania przez Zamawiającego za **należyte wykonane**, w końcowym protokole odbioru robót,
 - 2) **30 %** zabezpieczenia o równowartości kwoty zł (słownie:) na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji. Kwota ta jest zwracana, **nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji**.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za przekroczenie terminów wykonania zamówienia określonych w § 4 ust. 1 w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;
- 2) za każde zawinione lub nieuzasadnione przerwanie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę trwające powyżej 14 dni - w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1 umowy;
- 3) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad, o których mowa w § 10 ust. 4 i 5 umowy, w okresie trwania rękojmi lub/i gwarancji, w stosunku do terminu określonego w § 10 ust. 6 umowy - w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy;
- 4) z tytułu odstąpienia Wykonawcy od wykonania zamówienia z przyczyn zależnych od niego - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto;
- 5) z tytułu niewykonania obowiązkowego bezpłatnego serwisu, o którym mowa w § 10 ust. 8 w wysokości 1 000 zł za każdy przypadek,
- 6) z tytułu:
 - a) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - 1 % wynagrodzenia brutto;
 - b) nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - 1 % wynagrodzenia brutto;
 - c) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - 1 % wynagrodzenia brutto;
 - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - 1 % wynagrodzenia brutto;
 - e) niedopełnienia zatrudnienia osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę zgodnie postanowieniami pkt. SWZ, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto;
 - f) braku ubezpieczenia/ciągłości ubezpieczenia Wykonawcy, lub zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia OC – 4% wynagrodzenia brutto.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy.
3. Przed potrąceniem kar umownych Zamawiający zwróci się do Wykonawcy na piśmie o wyjaśnienie zaistniałych okoliczności, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy pisma. W przypadku braku odpowiedzi na pismo i nie zapłacenia kary umownej w wyznaczonym terminie, Zamawiający może potrącić z faktury VAT kary umowne na podstawie noty obciążeniowej.
4. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej naliczy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
5. Zamawiający ma prawo wydłużyć termin płatności bieżącej faktury o czas postępowania, o którym mowa w ust. 3, odnoszącego się wyjaśniania okoliczności dotyczących zapłaty kar umownych.
6. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, aż do pełnego zaspokojenia poniesionej szkody.

Odszkodowanie odpowiadać będzie rzeczywistej szkodzie.

7. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują niezależnie od wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
8. Naliczenie i zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z umowy.

§ 13

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie podwykonawcy robót nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie jakichkolwiek obowiązków przewidzianych niniejszą umową lub przepisami prawa. W razie wykonywania przez Podwykonawcę części robót w sposób sprzeczny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca usunie wskazanego przez Zamawiającego Podwykonawcę z terenu budowy.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo z Podwykonawcą robót budowlanych jest wymagane uzyskanie przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego. Przed udzieleniem takiej zgody Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą w wersji elektronicznej wraz z częścią dokumentacji obejmującej ten zakres. Projekt umowy o podwykonawstwo powinien zawierać wszystkie istotne postanowienia umowy, wpływające na zakres odpowiedzialności Zamawiającego z tytułu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy od Wykonawcy, a w szczególności zawierać wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy.
Zgoda Zamawiającego zostanie udzielona wyłącznie, w przypadku gdy projekt umowy pomiędzy Podwykonawcą a Wykonawcą w sposób odpowiedni uwzględniać będzie postanowienia umowy, w szczególności dotyczące terminów wykonywania robót, zasad odpowiedzialności, a także warunków i zasad płatności wynagrodzenia - w szczególności zasady, zgodnie z którą termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty budowlanej. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej robót zleconych do wykonania Podwykonawcy, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z Podwykonawcą.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia w umowie z Podwykonawcą robót budowlanych, następujących klauzul umownych:
 - 1) zakres i okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady wykonanych robót nie będzie krótszy od zakresu i okresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady określonego w umowie,
 - 2) Podwykonawca nie może podzlecić wykonania robót dalszemu podwykonawcy bez odrębnej pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 3) zobowiązujących Podwykonawcę do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zaległej płatności Wykonawcy wobec podwykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia powstania zaległości,
 - 4) zobowiązujących podwykonawcę do udzielania pisemnych wyjaśnień Zamawiającemu, na każde jego pisemne żądanie, dotyczących prawidłowości wypłacania przez Wykonawcę wynagrodzenia, oraz przedkładania w tym zakresie odpowiednich dokumentów,
 - 5) zobowiązujących Podwykonawcę do jednoczesnego dostarczenia Zamawiającemu kopii wszystkich dokumentów kierowanych do Wykonawcy, związanych z nieterminowym regulowaniem wynagrodzenia,
 - 6) wymagających zgody Zamawiającego na cesję praw wynikających z umowy podwykonawstwa,
 - 7) zobowiązujące Podwykonawcę do zachowania trybu i warunków opisanych w niniejszym paragrafie przy zawieraniu umowy z dalszym podwykonawcą.
5. W terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca doręczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię tej umowy. Zamawiający, w terminie 14 dni od doręczenia umowy o podwykonawstwo, zgłosi pisemny sprzeciw do tej umowy, w przypadku gdy nie spełnia ona wymogów określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
6. Ustalona w niniejszym paragrafie procedura zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą robót budowlanych ma odpowiednie zastosowanie także w przypadku każdorazowej zmiany tej umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia zgody na podpisanie umowy z Podwykonawcą, jeżeli z dokumentacji przetargowej wynika, że określony zakres robót ma być wykonywany bezpośrednio przez Wykonawcę.

8. Procedura dotycząca udzielenia zgody na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, opisana w niniejszym paragrafie, znajduje zastosowanie również do udzielenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie umowy pomiędzy Podwykonawcą robót budowlanych a dalszym podwykonawcą robót budowlanych.
9. Na żądanie zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia żądania, Wykonawca dostarczy zestawienie podwykonawców robót budowlanych wraz z podaniem zakresu prac, stanu ich wykonania, wysokości wymagalnych i niewymagalnych należności oraz innych dokumentów niezbędnych dla oceny stanu rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcami robót budowlanych.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi - w rozumieniu, odpowiednio: art. 2 pkt 2 i pkt 8 Pzp - oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w powyższym zdaniu, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy lub usługi - w rozumieniu, odpowiednio art. 2 pkt 2 i pkt 8 Pzp - Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do wprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców powoduje zmniejszenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy o tę kwotę.

§ 14

Odstąpienie, wypowiedzenie, rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w wypadkach opisanych w Kodeksie Cywilnym i ustawie Prawo zamówień publicznych
2. Odstąpienie od umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym poza mającymi na celu ochronę życia i własności oraz zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej Strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie do 4 dni roboczych do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy,
 - 4) w terminie 14 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół zaawansowania robót na dzień odstąpienia od umowy,
 - 5) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 6) Wykonawca w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza stanowiące jego własność lub będące w posiadaniu Wykonawcy na koszt Wykonawcy,
 - 7) Wykonawca przekaze znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację techniczną, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawcy należy się wynagrodzenie za roboty należycie wykonane do dnia odstąpienia od umowy. W tym przypadku Wykonawca może wystawić fakturę VAT tylko w oparciu o dokument wskazany w ust. 3 pkt 4.
5. Wykonawca udziela gwarancji jakości na zasadach określonych w umowie na część robót wykonanych do czasu sprzed odstąpienia od umowy.

§ 15

Ochrona informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.

2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych krajowych i unijnych związanych z ochroną tajemnicy służbowej oraz innych informacji chronionych.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych krajowych i unijnych związanych z ochroną danych osobowych, a zwłaszcza w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 r., L 119/2 4.5.2016 PL).
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, Podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
7. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.
8. Zapisy niniejszego paragrafu obowiązują także w przypadku Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron oraz formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmian dla których Strony zastrzegają tylko pismo informujące, tj.:
 - 1) zmiana nazw, siedzib określonych Stron,
 - 2) zmiana danych osób (imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail), o których mowa w § 6 ust. 1 i 2 umowy,
 - 3) zmiana rachunku bankowego Wykonawcy.
2. Strony umowy oświadczają, że wszystkie sprawy sporne będą starały się rozstrzygać we własnym zakresie i dopiero, gdy nie będzie to możliwe sprawy sporne skierują pod sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Budowlane i Ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy na inne osoby.
5. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, likwidacyjnego lub karnego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca..

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

1. Karta materiałowa
2. Polisa ubezpieczeniowa OC (kopia)

Załącznik Nr 2 do SWZ

.....
(miejscowość i data)

..... Nazwa Wykonawcy NIP:.....	Adres E-mail
..... Nazwa Wykonawcy NIP:.....	Adres E-mail
Pełnomocnik (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia)	
Adres skrzynki podawczej ePUAP Wykonawcy	

OFERTA

Zamawiający : **Gmina Paczków**
Urząd Miejski w Paczkowie
ul. Rynek 1, 48-370 Paczków

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w **trybie podstawowym bez negocjacji**, oferujemy wykonanie zamówienia pn.:

Modernizacja serwerowni wraz z instalacją strukturalną, dedykowaną instalacją elektryczną wewnątrz budynku Urzędu Miejskiego w Paczkowie” przy ul. Rynek 1 w Paczkowie

Za realizację przedmiotu zamówienia oferujemy **cenę brutto** : zł
słownie..... złotych.

w tym za wykonanie modernizacji sieci LAN oferujemy **cenę brutto** : zł
słownie..... złotych.

Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

Składamy niniejszą ofertę: w imieniu własnym*/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*.

Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia.

* Niepotrzebne skreślić

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **9 miesięcy od daty podpisania umowy**

Oświadczamy, że **okres gwarancji** będzie wynosił miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.

Oświadczamy, że **zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy**, załączonym do specyfikacji warunków zamówienia, **akceptujemy bez zastrzeżeń przedmiotowe postanowienia, w tym warunki płatności** i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszym wzorem i naszą ofertą.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na **czas wskazany w SWZ**.

Oświadczamy, że przyjmujemy **warunki realizacji zamówienia określone w SWZ i w wyjaśnieniach do SWZ**.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie

Informuję, iż **nie powierzamy** do wykonania podwykonawcom żadnej części niniejszego zamówienia¹.

Informujemy, iż następujące części niniejszego zamówienia **powierzamy** do wykonania wskazanym niżej podwykonawcom²:

Lp.	Wykaz części zamówienia, których realizację Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - z podaniem firm podwykonawców , % udział w całości zadania
1	
2	

Oświadczamy, że złożona oferta

☐ **nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*;

☐ **prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku*.

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku	kwota podatku od towarów i usług, która powinna być doliczona do ceny złożonej oferty, o ile nie wynika to z treści złożonej oferty

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane a art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w skrócie „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.

Oświadczam, że podwykonawca/podmiot trzeci wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane a art. 13 lub art. 14

¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

* Niepotrzebne skreślić

rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w skrócie „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu (*dotyczy w szczególności danych osobowych osoby/ów fizycznej/ych skierowanej/ych do realizacji zamówienia*)

(zaznaczyć właściwe X):

☐ tak

☐ nie dotyczy,

Jestem/jesteśmy (zaznaczyć właściwe X):

☐ mikroprzedsiębiorstwem,

☐ małym przedsiębiorstwem,

☐ średnim przedsiębiorstwem.

UWAGA:

- *Mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników, którego roczny obrót oraz/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro.*
- *Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników, którego roczny obrót oraz/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro.*
- *Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250 pracowników, którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro.*

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o którym mowa w art.125 ust.1 Pzp.
- 2)

Załącznik Nr 3 do SWZ

Wykonawca:	Zamawiający: Gmina Paczków Urząd Miejski w Paczkowie ul. Rynek 1, 48-370 Paczków
------------	--

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
pn.: „Modernizacja serwerowni wraz z instalacją strukturalną, dedykowaną instalacją elektryczną wewnątrz
budynku Urzędu Miejskiego w Paczkowie” przy ul. Rynek 1 w Paczkowie”

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

.....
(miejscowość i data)

Załącznik Nr 4 do SWZ

**Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających
się o udzielenie zamówienia**

....., dnia

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:
„Modernizacja serwerowni wraz z instalacją strukturalną, dedykowaną instalacją elektryczną wewnątrz budynku
Urzędu Miejskiego w Paczkowie” przy ul. Rynek 1 w Paczkowie”

PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowane przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)**

**Działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie
oświadczam, że:**

Wykonawca:

.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....

.....

Wykonawca:

.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....

.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Załącznik Nr 5 do SWZ

Wykonawca:	Zamawiający: Gmina Paczków Urząd Miejski w Paczkowie ul. Rynek 1, 48-370 Paczków
------------	--

Oświadczenie wykonawcy **o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,**

o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, w zakresie przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Modernizacja serwerowni wraz z instalacją strukturalną, dedykowaną instalacją elektryczną wewnątrz budynku Urzędu Miejskiego w Paczkowie” przy ul. Rynek 1 w Paczkowie ”

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

- 1) * aktualne są informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
- 2) * następujące informacje zawarte przeze mnie w oświadczeniu, o którym mowa art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)., są nieaktualne w następującym zakresie (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia).

.....
(miejscowość i data)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 6 do SWZ

DOKUMENTACJĘ PROJEKTOWĄ
stanowią oddzielne pliki .pdf