

Zaproszenie do składania ofert

Zapraszamy do złożenia oferty w sprawie:

Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Paczków

– na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710).

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Paczków (GPR), o którym mowa w rozdz. 4 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, pełniącego rolę Innego instrumentu terytorialnego, zwanego dalej IIT, o którym mowa w art. 28 i art. 29 rozporządzenia ogólnego oraz w art. 36 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027. Zamówienie obejmuje w szczególności:

- a) wyznaczenie granic obszaru zdegradowanego i rewitalizacji,
- b) opracowanie dokumentu GPR
- c) przeprowadzenie w imieniu Zamawiającego procesu konsultacji społecznych projektów uchwał związanych z opracowaniem GPR,
- d) asystowanie Zamawiającemu w procesie opiniowania projektu GPR;
- e) asystowanie Zamawiającemu w procesie przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (o ile będzie to zasadne), zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- f) asystowanie Zamawiającemu w procesie tworzenia Komitetu Rewitalizacji oraz przeprowadzenia procesu weryfikacji GPR przez Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego;
- e) na etapie tworzenia GPR współpraca z powołanym Zespołem zadaniowym do spraw rewitalizacji powołanym Zarządzeniem Burmistrza Gminy Paczków.

Dokument GPR zawierać będzie w szczególności:

- 1) szczegółową diagnozę obszaru rewitalizacji, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy, obejmującą analizę negatywnych zjawisk, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy, oraz lokalnych potencjałów występujących na terenie tego obszaru wraz z syntezą diagnozy obszaru rewitalizacji wraz z analizą problemów, potrzeb i potencjałów rozwojowych, w tym wzajemnych powiązań gospodarczych, społecznych i środowiskowych;
- 2) opis powiązań gminnego programu rewitalizacji z dokumentami strategicznymi gminy, w tym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz strategią rozwiązywania problemów społecznych; opis powiązań z wymogami art. 36 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027;
- 3) opis wizji stanu obszaru po przeprowadzeniu rewitalizacji;
- 4) cele rewitalizacji oraz odpowiadające im kierunki działań służących eliminacji lub ograniczeniu negatywnych zjawisk, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy tj. wyznaczenia obszaru zdegradowanego;
- 5) opis przedsięwzięć rewitalizacyjnych, w szczególności o charakterze społecznym oraz gospodarczym, środowiskowym, przestrzenno-funkcjonalnym lub technicznym, w tym:
 - a) listę planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych, wraz z ich opisami

zawierającymi w odniesieniu do każdego przedsięwzięcia: nazwę i wskazanie podmiotów je realizujących, zakres realizowanych zadań, lokalizację, szacowaną wartość, prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny w odniesieniu do celów rewitalizacji, opis działań zapewniających dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o ile dane te są możliwe do wskazania,

b) charakterystykę pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych, realizujących kierunki działań, o których mowa w pkt 4;

6) mechanizmy integrowania działań, o których mowa w pkt 4, oraz przedsięwzięć rewitalizacyjnych;

7) szacunkowe ramy finansowe gminnego programu rewitalizacji wraz z szacunkowym wskazaniem środków finansowych ze źródeł publicznych i prywatnych;

8) opis struktury zarządzania realizacją gminnego programu rewitalizacji, wskazanie kosztów tego zarządzania wraz z ramowym harmonogramem realizacji programu;

9) system monitorowania i oceny gminnego programu rewitalizacji;

10) określenie niezbędnych zmian w uchwałach, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 611 oraz z 2021 r. poz. 11) tj. wieloletnim programie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy oraz zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, w tym zasady i kryteria wynajmowania lokali, których najem jest związany ze stosunkiem pracy, jeżeli w mieszkaniowym zasobie gminy wydzielono lokale przeznaczone na ten cel.

11) wskazanie, czy na obszarze rewitalizacji ma zostać ustanowiona Specjalna Strefa Rewitalizacji, o której mowa w art. 25, wraz ze wskazaniem okresu jej obowiązywania;

12) wskazanie sposobu realizacji gminnego programu rewitalizacji w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego, w tym:

a) wskazanie zakresu niezbędnych zmian w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,

b) wskazanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego koniecznych do uchwalenia albo zmiany,

c) w przypadku wskazania konieczności uchwalenia miejscowego planu rewitalizacji, o którym mowa w art. 37f ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym - wskazanie granic obszarów, dla których plan ten będzie procedowany łącznie z procedurą scaleń i podziałów nieruchomości, a także wytyczne w zakresie ustaleń tego planu;

13) opis sposobu włączenia społecznego w proces tworzenia i wdrażania GPR, w tym opis procesu zaangażowania partnerów społeczno-gospodarczych oraz właściwych podmiotów reprezentujących społeczeństwo obywatelskie, podmiotów działających na rzecz ochrony środowiska oraz podmiotów odpowiedzialnych za promowanie włączenia społecznego, praw podstawowych, praw osób niepełnosprawnych, równości płci i niedyskryminacji w pracach nad przygotowaniem i wdrażaniem strategii IIT.14) załącznik graficzny przedstawiający podstawowe kierunki zmian funkcjonalno-przestrzennych obszaru rewitalizacji sporządzony na mapie w skali co najmniej 1:5000 opracowanej z wykorzystaniem treści mapy zasadniczej, a w przypadku jej braku - z wykorzystaniem treści mapy ewidencyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Opracowanie Programu należy wykonać w III etapach:

Etap I – opracowanie diagnozy służącej wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji wraz z opracowaniem projektu uchwały Rady Miejskiej w Paczkowie o wyznaczeniu obszaru rewitalizacji i obszaru zdegradowanego, przeprowadzenie konsultacji społecznych projektu uchwały,

Etap II - opracowanie projektu Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Paczków (GPR) we współpracy z Zespołem zadaniowym do spraw rewitalizacji oraz z interesariuszami, wraz z przeprowadzeniem konsultacji społecznych projektu GPR, asystowaniem Zamawiającemu w procesie opiniowania projektu GPR, asystowaniem Zamawiającemu w procesie przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (o ile będzie to zasadne), zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, asystowaniem Zamawiającemu w procesie przyjmowania uchwały Rady Miejskiej w Paczkowie w sprawie GPR,

Etap III – opracowanie projektu uchwały w sprawie zasad wyznaczania składu i zasad działalności Komitetu Rewitalizacji oraz asystowanie Zamawiającemu w procesie wyłonienia kandydatów na członków Komitetu z udziałem poszczególnych grup interesariuszy; asystowanie Zamawiającemu w przeprowadzeniu procesu weryfikacji GPR w procedurze wpisu GPR do wykazu pozytywnie zweryfikowanych programów rewitalizacji prowadzonych przez Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, zakończony uzyskaniem wpisu do Wykazu programów rewitalizacji gmin województwa opolskiego.

W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany będzie do :

- przeprowadzenia niezbędnych konsultacji społecznych na poszczególnych etapach procedury, zgodnie z zapisami ustawy o rewitalizacji,
- przeprowadzenie warsztatów z interesariuszami w formie stacjonarnej (kawa, herbata, napoje, ciasto – po stronie Wykonawcy),
- wsparcie merytoryczne Zamawiającego na poszczególnych etapach tworzenia dokumentu, jeżeli zajdzie taka konieczność,
- uczestniczenie na komisjach i sesjach Rady Miejskiej w Paczkowie wraz z prezentacją projektów uchwał w zakresie GPR,
- przygotowanie treści merytorycznych do materiałów promocyjnych i reklamowych GPR,
- opracowania map z granicami granic obszaru zdegradowanego i rewitalizacji w wersji wektorowej – w formacie np. SHP, DXF, posiadające reprezentację geometryczną określoną w obowiązującym państwowym systemie odniesień przestrzennych (np. układ PL-1992 lub PL-2000) - na potrzeby wpisu do regionalnego wykazu programów rewitalizacji.

2. Kryteria oceny ofert:

Cena - 70 %

$C = (\text{cena brutto oferty najniższej} / \text{cena brutto oferty badanej}) \times 70 \%$

Doświadczenie – 30%

Poprzez doświadczenie rozumie się wykonanie więcej niż 1 GPR, który wymagany jest na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu. GPR muszą być przyjęte uchwałą rady gminy oraz ujęte w wykazie regionalnym programów rewitalizacji prowadzonym przez poszczególne samorządy województw. Punktacja w tym zakresie przedstawia się następująco:

- 1 GPR – 0
- 2 GPR - 10 %
- 3 GPR – 20 %
- 4 i więcej GPR – 30 %

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą łączną oceną, spełniająca wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

Doświadczenie:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie odpowiedniego doświadczenia: tj. iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w okresie prowadzenia działalności) zrealizował usługi polegające na opracowaniu jednego gminnego programu rewitalizacji wraz z działaniami towarzyszącymi, przyjętych uchwałami Rad Miasta lub Gminy i wpisanymi do wykazu pozytywnie zweryfikowanych programów rewitalizacji, prowadzonych przez IZ RPO.

Potencjał techniczny i osobowy:

Wykonawca powinien dysponować potencjałem technicznym i osobowym pozwalającym na prawidłowe zrealizowanie przedmiotu umowy tj :

- jedną osobą w funkcji kierownika ds. projektu,
- jedną osobą w funkcji eksperta ds. przestrzennych,
- jedną osobą w funkcji eksperta ds. polityki społecznej i partycypacji,
- jedną osobą w funkcji eksperta ds. mieszkalnictwa.

Powyższe osoby muszą wykazać, iż w ostatnich czterech latach były autorem lub współautorem minimum jednego GPR.

Dopuszcza się, aby jedna osoba pełniła funkcje więcej niż jednego eksperta, lecz nie więcej niż dwóch.

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu należy wypełnić oświadczenie i tabele nr 1 i 2 w formularzu oferty oraz przedłożyć potwierdzenia wykonanych prac.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji przedłożonych dokumentów.

4. Zakres wykluczenia:

Zamówienie nie może być udzielone podmiotowi podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

5. Termin realizacji zamówienia:

rok od dnia podpisania umowy

6. Termin złożenia ofert:

Oferty należy złożyć w terminie do dnia **15 listopada 2022 r.**

Ofertę należy złożyć:

- w jednej zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego, na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis:
„Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Paczków”
- poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą na platformie ePUAP: /160707/SkrytkaESP

W tej formie dokumenty muszą zostać podpisane w formie elektronicznej.

7. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

Pani Amelia Wolska pok. nr 5A , tel. 77 4316791 wew. 150

W załączeniu:

1. Wzór Formularza oferty

BURMISTRZ
