

PROJEKT UMOWY NR ZP.27.273.....2012

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Paczków, ul. Rynek 1, 48-370 Paczków, reprezentowaną przez:

1. Bogdana Wyczałkowskiego - Burmistrza Gminy Paczków

przy kontrasygnacie

2. Dariusza Wąsiaka - Skarbnika Gminy Paczków

nr identyfikacyjny NIP: 753-237-79-15 zwanym dalej „Zleceniodawcą”

z jednej strony, a

.....
.....

nr identyfikacyjny NIP: zwanym dalej „Zleceniobiorcą”,
reprezentowanym przez:

1.

2.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygniętego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) przetargu nieograniczonego nr ZP.27.272.....2012 na zimowe utrzymanie (zwalczanie śliskości zimowej przy użyciu piasku oraz odśnieżanie) dróg gminnych i lokalnych, chodników, placów, alejek parkowych położnych na terenie miasta i Gminy Paczków w okresie od dnia 09.11.2012 r. do dnia 30.04.2013 r., zgodnie z zatwierdzoną w dniu r. przez Bogdana Wyczałkowskiego - Burmistrza Gminy Paczków Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 1

1. Zleceniobiorca przyjmuje od Zleceniodawcy do stałego wykonywania prace w zakresie zimowego utrzymania polegające na zwalczaniu śliskości zimowej przy użyciu piasku, mieszanki (tj. sól z antyzbrylaczem) oraz odśnieżaniu dróg gminnych i lokalnych, chodników, placów, alejek parkowych położnych na terenie miasta i Gminy Paczków w okresie od dnia 09.11.2012 r. do dnia 30.04.2013 r. o łącznej długości:

a) Drogi - 28505 m,

b) Chodniki - 6893 m²,

c) Plac Krasińskiego (chodniki) - 120 m²,

d) Aleja Chopina (powierzchnia obejmuje pas szerokości 1,5 m) - 684 m²,

e) Parki wokół murów (powierzchnia obejmuje pas szerokości 1,5 m) - 1800 m²,

zwanym dalej przedmiotem umowy.

2. Roboty zimowego utrzymania polegać będą na:

- a) zwalczaniu śliskości zimowej mieszanką piaskowo-solną oraz piaskiem przy stosowaniu piaskarek mechanicznych i odśnieżaniu przedmiotu umowy przy użyciu pługów lekkich i średnich oraz ręcznie na drogach wymienionych w Załączniku A, z zachowaniem standardów zimowego utrzymania dróg w okresie od 09.11.2012 r. do 30.04.2013 r.
- b) zimowym utrzymaniu chodników wymienionych w załączniku B polegającym na:
 - usunięciu śniegu i błota pośniegowego z chodników poprzez zgarnięcie maksymalnie na skraj chodnika, lub w razie nadmiaru wywóz śniegu, błota i nieczystości,
 - likwidacji śliskości pośniegowej i lodowej przy użyciu środków uszorstniających - piasek (200 g/m²),
 - likwidacji oblodzenia poprzez skuwanie zimowej warstwy lodu oraz wywozu oblodzenia poza pas drogi. Zleceniobiorca zobowiązany jest do utrzymania chodników w taki sposób, aby nie dopuścić do powstania oblodzenia, a w razie jego powstania do jego bezzwłocznej likwidacji. Jeżeli oblodzenie powstanie z winy Zleceniobiorcy, wówczas będzie on zobowiązany do bezzwłocznego usunięcia takiego oblodzenia na własny koszt.
- c) utrzymaniu w gotowości sprzętu i maszyn przewidzianych do zimowego utrzymania dróg i chodników wraz z ich obsługą,
- d) utrzymaniu czytelności oznakowania pionowego przez usuwanie nawiewanego śniegu,
- e) utrzymywania odpowiednich zapasów materiałów przeznaczonych do usuwania śliskości dróg w ramach akcji zimowego utrzymania.

§ 2

1. Zleceniobiorca we własnym zakresie zapewnienia na swój koszt:

- zakup i dostawę materiału (piasku i soli) do zwalczania śliskości zimowej,
- całodobową dyspozycyjność (sprzętu i obsługi),
- własny sprzęt (piaskarki, pług lekki, średni i ciężki) oraz sprzęt zastępczy,
- stałą obsługę naprawczą - remontową dla maszyn i środków transportowych (piaskarek, nośników pługów, lemiesz pługów) oraz innego sprzętu wymaganego do wykonania przedmiotu umowy,
- załadunek i przymrowanie materiałów przeznaczonych do zwalczania śliskości własnym sprzętem i ludźmi,
- pomieszczenia socjalne dla pracowników obsługujących akcję zima,
- utwardzony plac do składowania piasku i mieszanki.

2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmiany standardu zimowego utrzymania dróg i chodników o ile zajdzie taka konieczność.

3. Drogi wymienione w Załączniku A, objęte zamówieniem winny być utrzymywane przez cały sezon zimowy 2012/2013 w I, II i III standardzie zimowego utrzymania, z zaznaczeniem, że do I i II standardu Zleceniobiorca przystępuje bez uzyskania zgody Zleceniodawcy.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić stałą łączność telefoniczną oraz na bieżąco informować Zleceniodawcę o stanie dróg pod względem zimowego utrzymania.
5. Zleceniobiorca może we własnym zakresie i na własny koszt rozmieścić na terenie miasta Paczkowa pojemniki na piasek po wcześniejszym uzgodnieniu z Zleceniodawcą ich lokalizacji.
6. Zleceniobiorca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt pojemników na piasek w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15.05.2013 r.

§ 3

1. Strony ustalają, że za wykonanie prac określonych w umowie Zleceniodawca zapłaci wynagrodzenie na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym Zleceniobiorcy, który stanowi załącznik do niniejszej umowy, zaakceptowanym przez Zleceniodawcę oraz na podstawie ilości wykonanych i odebranych godzin pracy sprzętu należącego do Zleceniobiorcy.
2. Całkowite wynagrodzenie Zleceniobiorcy nie może przekroczyć kwoty: netto:
..... zł
(słownie:)
stawka podatku VAT: %, kwota podatku VAT: zł
(słownie:)
wartość brutto: zł
(słownie:)
3. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktur będzie wynosił 21 dni od daty dostarczenia Zleceniodawcy faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
4. Podstawą wystawiania faktur będzie protokół odbioru wraz z zestawieniem godzin pracy potwierdzonym przez Zleceniodawcę.
5. Odbiór robót będzie dokonywany przez upoważnionych przedstawicieli Zleceniodawcy, którzy potwierdzą (lub nie) wykonanie robót.
6. Faktury za wykonane roboty wystawiane będą na koniec każdego miesiąca.
7. Należności za wykonane roboty regulowane będą przez Zleceniodawcę na konto Zleceniobiorcy:
Zleceniobiorca zobowiązany jest wystawiać faktury na: Gminę Paczków, Rynek 1, 48-370 Paczków, NIP: 753-237-79-15.

§ 4

1. Usługi w zakresie zimowego utrzymania będą świadczone w okresie od 09.11.2012 r. do 30.04.2013 r. z możliwością skrócenia i wydłużenia tego okresu w zależności od występujących warunków atmosferycznych.
2. Decyzję o rozpoczęciu i zakończeniu sezonu robót zimowych będzie podejmować Burmistrz Gminy Paczków lub Naczelnik Wydziału Inwestycji i Architektury Urzędu Miejskiego w Paczkowie.

§ 5

1. Nadzór nad realizacją robót w ramach akcji zimowego utrzymania z ramienia Zleceniodawcy sprawować będą:
 - Burmistrz Gminy Paczków,
 - Naczelnik Wydziału Inwestycji i Architektury,
 - Specjalista ds. drogownictwa.
2. Wyżej wymienione osoby mają prawo wzywania do bezzwłocznego stawienia się do pracy i odwoływania z akcji zespołów roboczych Zleceniobiorcy, wydawania poleceń, instrukcji, prowadzenia bieżącej kontroli przebiegu prac w zakresie zimowego utrzymania, udzielania określonych zaleceń i wskazówek Zleceniobiorcy.
3. Kontrola będzie przeprowadzana na bieżąco poprzez ocenę stanu przejezdności dróg oraz ocenę stanu śliskości ich nawierzchni. Zleceniodawca nie odbierze i nie zapłaci za źle wykonane zlecenie. W powyższym zakresie Zleceniobiorca zrzeka się wszelkich roszczeń.

§ 6

1. Oprócz czynności podstawowych do obowiązków osób obsługi pojazdów i sprzętu z ramienia Zleceniobiorcy należy bezzwłoczne przekazywanie Zleceniodawcy informacji drogą telefoniczną, radiową lub elektroniczną:
 - a) o aktualnych stanach przejezdności dróg,
 - b) o czasie rozpoczęcia i zakończenia prowadzenia prac na poszczególnych odcinkach dróg,
 - c) o zagrożeniach spowodowanych warunkami atmosferycznymi,
 - d) o innych zauważonych zdarzeniach na drogach,
 - e) o spodziewanej prognozie pogody na najbliższe godziny.

§ 7

Zleceniobiorca jest wyłącznie odpowiedzialny wobec osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w wyniku zdarzeń losowych będących następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przez Zleceniobiorcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 8

1. W przypadkach awarii sprzętu, Zleceniobiorca jest zobowiązany zabezpieczyć umowny poziom utrzymania dróg we własnym zakresie i na własny koszt.

2. Powierzenie przez Zleceniobiorcę części robót innym Zleceniobiorcom wymaga pisemnej zgody Zleceniodawcy i musi być uzasadnione zaistniałymi okolicznościami.
3. W przypadku realizacji części przedmiotu zamówienia przez podwykonawców, Zleceniobiorca przed wystawieniem faktury zobowiązany jest do okazania Zleceniodawcy stosownych dokumentów w oryginale potwierdzających całkowitą zapłatę należności podwykonawcom za wykonane roboty.

§ 9

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą podstawową formę odszkodowania stanowić będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:
 - za opóźnienie do 2 godzin w stosunku do wymaganego terminu rozpoczęcia prac - w wysokości 100% wynagrodzenia brutto obliczonego za 2 godziny pracy tej jednostki,
 - powyżej 2 godzin opóźnienia w stosunku do wymaganego czasu użycia sprzętu i ludzi - w wysokości pięciokrotnego wynagrodzenia brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia według obowiązujących stawek jednostkowych dla pracy danej jednostki,
 - za odstąpienie przez Zleceniobiorcę od umowy z przyczyn zawinionych przez niego w wysokości 10.000,00 zł,
 - za nienależyte wykonanie umowy tj. niedbałe zwalczanie śliskości na drogach i chodnikach oraz niestosowanie się do zaleceń nadzorujących roboty - w wysokości 10.000,00 zł
 - b) Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kary umowne:
 - za odstąpienie przez Zleceniodawcę od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od niego w wysokości 10.000,00 zł.
3. Strony zastrzegają sobie dodatkowo prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość ww. kar umownych, jeżeli wystąpi szkoda przewyższająca te wartości.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z takim żądaniem przez drugą stronę. Zleceniodawca może w razie zwłoki w zapłacie kary umownej potrącić należną mu kwotę kary umownej z dowolnej należności Zleceniobiorcy.

§ 10

1. W przypadku nie przystąpienia do pracy w wymaganym dniu z wyłącznej winy Zleceniobiorcy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy oraz żądać zapłaty kary umownej w kwocie 10.000,00 zł.
2. W przypadku co najmniej 2-krotnego złego wykonania prac, tj. poniżej poziomu obowiązującego standardu, Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy oraz prawo obciążyć Zleceniobiorcę wszystkimi kosztami zimowego utrzymania

dróg, chodników, placów i innych miejsc, zleconymi innym wykonawcom, poniesionymi do czasu wyłonienia nowego Zleceniobiorcy tych prac w drodze przetargu nieograniczonego.

§ 11

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić tylko na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

Strony umowy oświadczają, że wszystkie sprawy sporne będą starały się rozstrzygać we własnym zakresie i dopiero, gdy nie będzie to możliwe sprawy sporne skierują pod sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 14

Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 15

Zleceniodawca nie wyraża zgody na przelew wierzytelności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy na inne osoby.

§ 16

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zleceniodawca i jeden egzemplarz Zleceniobiorca.

§ 17

Częściami integralnymi niniejszej umowy są w formie załączników:

Załącznik nr 1 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia (materiały przetargowe),

Załącznik nr 2 - Kosztorys ofertowy,

Załącznik A - Kategorie kolejności odśnieżania dróg na terenie miasta Paczkowa,

Załącznik B - Odśnieżanie chodników na terenie miasta Paczkowa.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

1.

1.

KONTRASYGNATA
SKARBNIKA GMINY PACZKÓW

2.

2.