

**UCHWAŁA NR XXIV/197/2012
RADY MIEJSKIEJ W PACZKOWIE**

z dnia 29 listopada 2012 r.

w sprawie przyjęcia Rocznego Programu Współpracy Gminy Paczków z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 rok

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536; z 2011 r., Nr 112, poz. 654, Nr 205, poz. 1211, Nr 209, poz. 1244, Nr 208, poz. 1241, Nr 149, poz. 887, Nr 209, poz. 1244, Nr 232, poz. 1378) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218 z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567) Rada Miejska w Paczkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Roczny Program Współpracy Gminy Paczków z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Paczków.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.01.2013 r.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Paczkowie.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Paczkowie

Zdzisław Kazimierz Michael

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PACZKÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ Z PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2013 ROK**

I. Postanowienia ogólne

1. Program obejmuje współpracę Gminy Paczków z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2013 roku.

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) "ustawie" - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz 1536 z późn. zm.),
- 2) "Gminie" - rozumie się przez to Gminę Paczków,
- 3) "organizacjach pozarządowych" - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) "dotacji" - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)
- 5) "konkursie" - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy.

II. Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym programu jest włączenie organizacji pozarządowych w system funkcjonowania Gminy na zasadzie równoprawnego partnerstwa.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) podniesienie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych,
- 2) określenie obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy oraz udzielania pomocy organizacjom pozarządowym przez samorząd Gminy.

III. Zasady współpracy

Współpraca przy realizacji zadań publicznych pomiędzy organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami a Gminą odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – dążenie do tego, aby jak największa ilość zadań była realizowana przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
- 2) suwerenności – strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów,
- 3) partnerstwa – strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji i jawności – kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego.

IV. Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań Gminy wynikających z ustawy,

- 2) diagnozowanie potrzeb społecznych oraz określanie sposobu ich zaspokajania,
- 3) zwiększenie efektywności działań Gminy na rzecz mieszkańców.

V. Formy współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi realizowana jest w formie finansowej oraz pozafinansowej.

2. Finansowymi formami współpracy są w szczególności:

- 1) powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspieranie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Wspieranie oraz powierzanie, o których mowa w ust. 2 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

4. Pozafinansowymi formami współpracy są w szczególności:

- 1) wzajemne informowanie się o kierunkach planowanej działalności i współdziałanie w celu ujednolicenia i harmonizowania tych kierunków,
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji, w trybie określonym we właściwej uchwale Rady Miejskiej w Paczkowie,
- 3) tworzenie, w razie potrzeby, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i Gminy,
- 4) promocja działalności organizacji pozarządowych poprzez umożliwienie im publikowania istotnych wiadomości na stronie internetowej Gminy,
- 5) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o środki spoza budżetu Gminy,
- 6) organizacja otwartych spotkań pomiędzy organizacjami a przedstawicielami samorządu w zakresie prowadzonej przez organizacje działalności statutowej,
- 7) przekazywanie organizacjom pozarządowym informacji o możliwości pozyskania zewnętrznych środków finansowych,
- 8) informowanie przedstawicieli organizacji o planowanych sesjach Rady Miejskiej oraz posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji,
- 9) nieodpłatne udostępnianie pomieszczeń lub urządzeń należących do Gminy, w szczególności w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych.

VI. Priorytetowe zadania publiczne

1. Zakres zadań objętych Programem obejmuje sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy.

2. Ustala się, jako priorytetowe, zadania z następujących sfer:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) ochrony i promocji zdrowia:
 - a) prowadzenie działalności na rzecz ochrony i promocji zdrowia z elementami edukacji zdrowotnej,
 - b) wspieranie na terenie Gminy programów profilaktyczno – edukacyjnych w zakresie uzależnień występujących wśród dzieci i młodzieży,
 - c) wspieranie realizacji programów prozdrowotnych,
 - d) wspieranie działalności profilaktycznej, informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałanie narkomanii,

- e) prowadzenie działalności profilaktycznej, rehabilitacyjnej i edukacyjnej w zakresie ochrony zdrowia, promocji zdrowego stylu życia wśród mieszkańców Gminy.
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- a) ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, poprzez:
- organizację imprez promujących i kultywujących dziedzictwo kulturowe,
 - organizację imprez kultywujących tradycje ludowe,
- b) upowszechnianie kultury i sztuki, poprzez:
- organizację warsztatów i przeglądów filmowych,
 - organizację warsztatów i spotkań literackich,
 - organizację warsztatów i konkursów muzycznych,
 - organizację warsztatów i wystaw plastycznych,
 - organizację warsztatów i wystaw fotograficznych,
 - organizację koncertów muzycznych,
- c) zagospodarowanie czasu wolnego poprzez zajęcia kulturalne w formie zorganizowanej.

VII. Okres realizacji programu

Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2013 r.

VIII. Sposób realizacji programu

Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

- 1) zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia,
- 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Burmistrz Gminy,
- 3) termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od daty ukazania się ogłoszenia,
- 4) ogłoszenie o konkursie jest publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej – www.paczkow.pl,
- 5) oferty składane do konkursu są opiniowane przez Komisje konkursowe powoływane przez Burmistrza Gminy,
- 6) złożone oferty przed przekazaniem do opinii Komisji konkursowej podlegają wstępnej ocenie formalnej przeprowadzanej przez pracowników właściwego merytorycznie wydziału Urzędu Miejskiego w Paczkowie,
- 7) decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Gminy po zasięgnięciu opinii Komisji konkursowej,
- 8) wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej – www.paczkow.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Paczkowie,
- 9) po ogłoszeniu wyników Burmistrz Gminy zawiera umowy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego z wyłoniionymi organizacjami pozarządowymi,
- 10) dwie lub więcej organizacji może złożyć w konkursie ofertę wspólną, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy,
- 11) Burmistrz Gminy Paczków może zlecić realizację zadania publicznego – na wniosek organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania tego dofinansowania określa art. 19a ustawy.

IX. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

Na realizację niniejszego Programu planuje się przeznaczyć kwotę 60 000 zł.

X. Sposób oceny realizacji Programu

Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba zawartych umów dotyczących realizacji zadań publicznych,
- 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na zadania,
- 5) wielkość wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji wniesionego do realizacji poszczególnych zadań,
- 6) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań.

XI. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Roczny Program Współpracy Gminy Paczków z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013 został opracowany po konsultacjach, zgodnie z Uchwałą Nr L/373/2010 Rady Miejskiej w Paczkowie z dnia 26 października 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Wyniki konsultacji zostaną przedstawione Radzie Miejskiej w Paczkowie na sesji przed głosowaniem projektu Programu.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. W celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert Burmistrz Gminy powołuje Komisje konkursowe.

2. Imienny skład Komisji oraz regulamin ich pracy określa Burmistrz Gminy w drodze Zarządzenia.

3. Komisje podejmują rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

4. Rozstrzygnięcia Komisji nie są wiążące dla Burmistrza Gminy.

5. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.

XIII. Postanowienia końcowe

Burmistrz Gminy Paczków w terminie do dnia 30 kwietnia 2014 roku przedłoży Radzie Miejskiej w Paczkowie sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2013.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Paczkowie

Zdzisław Kazimierz Michael