

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:455552-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Paczków: Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne
2015/S 249-455552**

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Gmina Paczków

Rynek 1

48-370 Paczków

POLSKA

Tel.: +48 4316791

E-mail: wzp@paczkow.pl

Faks: +48 5449004

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.paczkow.pl

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Paczków.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 16: Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Gmina Paczków.

Kod NUTS PL521

II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiot zamówienia obejmuje odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Paczków.

A. Ogólna charakterystyka gminy Paczków w kontekście odbioru i zagospodarowania odpadów:

1. liczba mieszkańców zameldowanych na terenie Gminy Paczków wynosi na koniec 2014 r. – 12 959;
2. powierzchnia Gminy – 79,69 km² w tym miasto 7,0 km²;
3. w skład Gminy Paczków wchodzi miasto Paczków i 12 sołectw: Kamienica, Kozielno, Unikowice, Lisie Kąty, Gościce, Dziewiętlice, Trzeboszowice, Ujeździec, Ścibórz, Wilamowa, Frydrychów, Stary Paczków (w załączeniu mapa Gminy);
4. długość dróg na terenie gminy – 92,6 km (gminne 27,9 km, powiatowe 34,2 km, drogi wojewódzkie 6,0 km, krajowe 24,5 km).

Ilość pojemników o pojemności 60 litrów do zbiórki odpadów komunalnych zmieszanych: 3 szt.

Ilość pojemników o pojemności 110–120 litrów do zbiórki odpadów komunalnych zmieszanych: 1 892 szt.

Ilość pojemników o pojemności 240 litrów do zbiórki odpadów komunalnych zmieszanych: 338 szt.

Ilość pojemników o pojemności 1 100 litrów do zbiórki odpadów komunalnych zmieszanych: 218 szt.

Masa odpadów komunalnych zmieszanych zebranych) w gminie (w Mg/rok):

- 1) 2013 – 3 673,17 Mg;
- 2) 2014 – 3 876,10 Mg;
- 3) 2015 (do 30.8.2015) – 2 158 Mg.

Masa odpadów pozyskanych z selektywnej zbiórki frakcja sucha (w Mg/rok):

- 1) 2013 – 25,96 Mg;
- 2) 2014 – 137,62 Mg;
- 3) 2015 – 82,44 Mg.

Dodatkowe informacje (zestawienie na rok 2014):

- 1) liczba ludności: 12 959;
- 2) ilość budynków w zabudowie jednorodzinnej: 631 miasto + 1 030 wieś;
- 3) ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 240 miasto + 95 wieś.

Zebrane odpady komunalne w 2015 r. (do 31.8.2015):

1. ilość zmieszanych odpadów komunalnych [Mg/rok]: 2 157,98;
2. ilość odpadów suchych zebranych selektywnie [Mg/rok]: 94,20;
3. ilość odpadów – szkło białe i kolorowe [Mg/rok] 33,06;
4. ilość odpadów wielkogabarytowych [Mg/rok]: 1,09;
5. ilość odpadów – przeterminowane leki [Mg/rok]: 0,06;
6. ilość odpadów – popiół [Mg/rok]: 72,00;
7. ilość odpadów – zużyte baterie [Mg/rok]: 1,45;
8. ilość odpadów – zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny [Mg/rok]: 1,18;
9. ilość odpadów – budowlane i rozbiórkowe [Mg/rok]: 105,03;
10. ilość odpadów – odpady zielone [Mg/rok]: 5,30;
11. ilość odpadów – opony [Mg/rok]: 0,00.

Prognozowana masa odpadów komunalnych w Gminie Paczków (Mg) od 1.1.2016 do 31.12.2016:

1. odbiór i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych: 2 734,00 Mg;
2. odbiór i zagospodarowanie zebranych selektywnie odpadów komunalnych (plastik): 190,00 Mg;
3. odbiór i zagospodarowanie zebranych selektywnie odpadów komunalnych (papier): 210,00 Mg;
4. odbiór i zagospodarowanie zebranego selektywnie szkła białego i kolorowego: 120,00 Mg;
5. odbiór i zagospodarowanie przeterminowanych leków: 0,06 Mg;
6. odbiór i zagospodarowanie selektywnie zebranego popiołu: 252,00 Mg;
7. odbiór i zagospodarowanie selektywnie zebranych baterii: 0,15 Mg;

8. odbiór i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych (akumulatory, chemikalia) zebranych w PSZOK: 0,50 Mg;
9. odbiór i zagospodarowanie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zebranego w ramach akcji wystawka i z PSZOK: 3,50 Mg;
10. odbiór i zagospodarowanie zużytych opon w ramach akcji wystawka i z PSZOK: 7,15 Mg;
11. odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych z PSZOK: 136,00 Mg;
12. odbiór i zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych zebranych w ramach akcji wystawka i z PSZOK: 17,00 Mg;
13. odbiór i zagospodarowanie odpadów zielonych z PSZOK: 45,00 Mg;
14. odbiór i zagospodarowanie innych odpadów: 2,00 Mg.

B. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zbieranych nieselektywnie i selektywnie z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Paczków, zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Paczkowie nr XIII/82/2015 z 1.10.2015 w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Paczków zwaną dalej Regulaminem:

1. ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach zamieszkałych:

1) budynki jednorodzinne:

- a) zmieszane odpady komunalne – 2 razy w miesiącu;
- b) odpady zbierane selektywnie papier – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- c) odpady zbierane selektywnie plastik – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- d) odpady popiołu i żužel – 1 raz w miesiącu;

2) budynki wielorodzinne – Rynek w obrębie murów obronnych:

- a) zmieszane odpady komunalne – nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
- b) odpady zbierane selektywnie – 2 razy w tygodniu;
- c) odpady popiołu i żužel – 1 raz w miesiącu;

3) budynki wielorodzinne w pozostałych częściach miasta i gminy:

- a) zmieszane odpady komunalne – 1 raz w tygodniu;
- b) odpady zbierane selektywnie – nie rzadziej 2 razy w miesiącu;
- c) odpady popiołu i żužel – 1 raz w miesiącu;

2. opróżnianie pojemników do selektywnej zbiórki odpadów (gniazda szkło białe i kolorowe) ustawione na terenie miasta i gminy:

- 1) szkło białe – nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące;
- 2) szkło kolorowe – nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące;

3. odbiór przeterminowanych leków z wyznaczonych aptek w Paczkowie – raz na kwartał (4 razy w roku):

- 1) Apteka pod atlasami – ul. Wrocławska 2;
- 2) Apteka – ul. Wojska Polskiego 1;
- 3) Apteka „VITA” – ul. Słowackiego 4/1;
- 4) Apteka „REMEDIUM” – ul. Rynek 39;

4. opróżnianie pojemników w godzinach: 6:00–22:00;

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy dokonania dodatkowego odbioru odpadów komunalnych zmieszanych oraz zbieranych selektywnie na podstawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Paczków. Warunek powyższy Wykonawca powinien uwzględnić w sporządzonej przez siebie ofercie. Wykonawca nie będzie mógł żądać z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia;

6. dokładne uporządkowanie terenu wokół pojemnika po każdorazowym opróżnieniu;

7. Obsługa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Paczkowie przy ul. Mickiewicza 3, polegająca na odbiorze zebranych w pojemnikach następujących odpadów:

- 1) papier i tektura;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) opakowania wielomateriałowe;
- 5) szkło;
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji;
- 7) odpady zielone;
- 8) przeterminowane leki;
- 9) chemikalia;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 14) zużyte opony;
- 15) inne odpady wymienione w Załączniku nr 1 do Uchwały nr XIII/83/2015 z 1.10.2015 w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zagospodarowania tych odpadów;

8. Zamawiający szacuje dostarczenie przez Wykonawcę następującej ilości pojemników:

- 1) dostarczenia i ustawienia w miejscach wskazanych przez Zamawiającego 50 sztuk pojemników w kolorze białym do zbiórki szkła białego o pojemności 1 500 litrów;
- 2) dostarczenia i ustawienia w miejscach wskazanych przez Zamawiającego 50 sztuk pojemników w kolorze zielonym do zbiórki szkła kolorowego o pojemności 1 500 litrów;
- 3) dostarczenia i ustawienia w miejscach wskazanych przez Zamawiającego pojemników koloru niebieskiego do zbiórki papieru w ilości i pojemności:
 - a) 50 szt. – 1 100 litrów;
 - b) 25 szt. – 660 litrów;
 - c) 85 szt. – 240 litrów;
 - d) 25 szt. – 120 litrów;
- 4) dostarczenia i ustawienia w miejscach wskazanych przez Zamawiającego pojemników koloru żółtego do zbiórki plastiku w ilości i pojemności:
 - a) 50 szt. – 1 100 litrów;
 - b) 25 szt. – 660 litrów;
 - c) 85 szt. – 240 litrów;
 - d) 25 szt. – 120 litrów;
- 5) dostarczenia właścicielom nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej około 20.000 sztuk worków w kolorze żółtym o minimalnej pojemności 120 l wykonanych z przeźroczystej folii do gromadzenia odpadów segregowanych – plastiku;
- 6) dostarczenia właścicielom nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej około 20.000 sztuk worków w kolorze niebieskim o minimalnej pojemności 120 l wykonanych z przeźroczystej folii do gromadzenia odpadów segregowanych – papieru;
- 7) dostarczenia i ustawienia w miejscach wskazanych przez Zamawiającego 18 sztuk pojemników do zbierania zużytych baterii;

9. Zamawiający zastrzega, że ilość pojemników może ulec zmianie i musi odpowiadać zapotrzebowaniu zgłoszonemu do Zamawiającego przez właścicieli nieruchomości;

10. Zamawiający nie ogranicza ilości odbieranych odpadów zbieranych selektywnie od mieszkańców.

C. Sprawozdawcze obowiązki Wykonawcy:

1. sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu zestawienia wykonanych usług do 7 dnia miesiąca następnego za miesiąc poprzedni, zawierające ilość opróżnionych pojemników/worków określonego rodzaju z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy w podziale na zabudowę jednorodzinną i zabudowę wielorodzinną;

2. sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu, zestawienia ilości i wagi odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości dostarczonych odpadów do instalacji wraz z kwitami wagowymi, do 7 dnia miesiąca następnego za miesiąc poprzedni wraz kartami przekazania odpadów do instalacji RIPOK oraz instalacji przetwarzających odpady zbierane selektywnie;

3. sporządzenie i przekazywanie Zamawiającemu sprawozdań określonych art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie. Podstawą do sporządzenia sprawozdań jest prowadzona przez wykonawcę ewidencja w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych i przekazywania ich do instalacji, w tym karty przekazania odpadów i ewidencja instalacji w zakresie postępowania z odpadami – zgodnie z załącznikiem nr 1 rozporządzenia Ministra Środowiska z 15.5.2012 poz. 630;

4. sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu zestawień wymienionych w pkt 1 w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej. Wersja elektroniczna powinna pozwalać na łatwą transmisję danych w niej zawartych do programu komputerowego, używanego przez Zamawiającego;

5. zagospodarowanie odebranych zmieszanych odpadów komunalnych w instalacji RIPOK w zakresie mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów wymienionej w WPGO 2012 r.;

6. odzysk odebranych selektywnie odpadów, we własnej instalacji lub przekazanie do instalacji, która prowadzić będzie odzysk tych odpadów.

D. Obowiązki zamawiającego i wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia:

1. po podpisaniu umowy przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz wykaz miejsc ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów (plastik, papier, szkło, baterie);

2. Zamawiający odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogram odbioru na rok 2016, które przedstawia Zamawiającemu do akceptacji w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy na realizację przedmiotowego zamówienia. W przygotowanym przez Wykonawcę harmonogramie, terminy odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych, nie mogą pokrywać się z terminami odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych;

3. utrzymanie w czystości pojemników, gwarantujące pełną estetykę, poprzez bieżącą konserwację i naprawy pojemników odpłatnie na wniosek właściciela;

4. utrzymanie czystości wokół osłon śmietnikowych i pojemników na odpady w promieniu do 3 m;

5. Wykonawca zobowiązany będzie w ciągu 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy wprowadzić na własny koszt system znakowania kodami kreskowymi worków lub pojemników na odpady zbierane selektywnie (plastik i papier) z nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej. Wykonawca będzie monitorował obowiązek ciążyący na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o nie wywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji

Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację umożliwiającą identyfikację nieruchomości i zdjęcie fotograficzne lub film;

6. Wykonawca po raz pierwszy dostarczy worki foliowe do selektywnego gromadzenia odpadów zebranych selektywnie (plastiku i papieru) właścicielom nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej nie później niż do 1.1.2016 Kolejne dostawy worków następować będą podczas kolejnych odbiorów odpadów;

7. Wykonawca zobowiązany będzie nie później niż do 1.1.2016 do dostarczenia i ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów (szkła, plastiku, papieru i baterii) w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;

8. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług dodatkowych na wniosek właściciela nieruchomości w zakresie odbioru dodatkowych ilości odpadów;

9. utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122), Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2009 r. nr 104, poz. 868) i postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Paczków;

10. zagospodarowanie odebranych zmieszanych odpadów komunalnych w instalacji RIPOK w zakresie mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów wymienionej w WPGO 2012;

11. odzysk odebranych selektywnie odpadów, we własnej instalacji lub przekazanie do instalacji, która prowadzić będzie odzysk tych odpadów;

12. Wykonawca zobowiązany jest dysponować systemem monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego (GPS), umożliwiającym trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju pojazdu i miejscach wyładunku odpadów. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oprogramowanie umożliwiające bieżącą kontrolę trasy przejazdu samochodów (śmieciarek) odbierających odpady komunalne z terenu gminy Paczków;

13. Wykonawca zobowiązany jest dysponować systemem i urządzeniem od odczytu kodów kreskowych z worków lub pojemników na odpady zbierane selektywnie (plastik i papier) z nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej;

14. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia na żądanie Zamawiającego odpadów komunalnych zmieszanych oraz zbieranych selektywnie, na wskazanej przez Zamawiającego wadze przed opuszczeniem terenu Gminy Paczków, w celu weryfikacji ilości odbieranych odpadów.

II.1.5) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90000000, 90500000, 90511000, 90513000, 90512000, 90533000, 34928480

II.1.6) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.2) **Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)**

II.2.1) **Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)**

Wartość: 914 574,56 PLN

Łącznie z VAT. Stawka VAT (%) 8

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

1. Cena. Waga 90
2. Warunki płatności. Waga 10

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystano aukcję elektroniczną: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą
ZP.27.271.7.2015

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia
Ogłoszenie o zamówieniu

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2015/S 203-369049](#) z dnia 20.10.2015

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

V.1) Data decyzji o udzieleniu zamówienia:
22.12.2015

V.2) Informacje o ofertach
Liczba otrzymanych ofert: 4

V.3) Nazwa i adres wykonawcy, na rzecz którego została wydana decyzja o udzieleniu zamówienia
Zakład Usług Komunalnych i Mieszkaniowych Sp. z o.o.
ul. Mickiewicza 3
48-370 Paczków
POLSKA
E-mail: zukim@interia.eu
Tel.: +48 774316411
Faks: +48 774316422

V.4) Informacje na temat wartości zamówienia
Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia:
Wartość: 1 174 860,01 PLN
Bez VAT
Całkowita końcowa wartość zamówienia:
Wartość: 914 574,56 PLN
Łącznie z VAT. Stawka VAT (%) 8
Jeżeli jest to wartość roczna lub miesięczna,:
liczbę lat: 1

V.5) Informacje na temat podwykonawstwa
Przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o funduszach Unii Europejskiej
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.2) Informacje dodatkowe:

VI.3) Procedury odwoławcze

VI.3.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze
Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.3.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie zapisów Ustawy Pzp.

2) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4) Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2. Ustawy Pzp.

5) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. Ustawy Pzp.

6) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w Ustawie Pzp dla tej czynności.

7) Na czynności, o których mowa w ppkt. 6 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem zapisów art. 180 ust. 2 Ustawy Pzp.

8) Odwołanie wnosi się:

a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy Pzp, albo

b) w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

9) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, i wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej.

10) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 9) i 10) wnosi się terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

11) Jeżeli Zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia – z uzasadnieniem.

12) Jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia – 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

13) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

14) W przypadku wniesienia odwołania, po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

15) Pozostałe zapisy dotyczące odwołań zawarte są w Dziale VI ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).

VI.3.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.4) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

22.12.2015