

Nr zamówienia ZP.27.271.24.2022

# **S P E C Y F I K A C J A**

## **warunków zamówienia**

(SWZ)

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn.:

### **Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Paczków w sezonie zimowym 2022/2023**

Burmistrz  
/-/mgr Artur Rolka

.....  
Zatwierdzam

**1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania:**

**Gmina Paczków**

ul. Rynek 1 , 48-370 Paczków

nr telefon: +48 77 431 67 72

adres strony internetowej: [www.paczkow.bip.net.pl](http://www.paczkow.bip.net.pl)

e-mail: [wzp@paczkow.pl](mailto:wzp@paczkow.pl)

**Skrzynka podawcza ePUAP:** /160707/SkrytkaESP

**Identyfikator postępowania o udzielenie zamówienia w miniportalu:**  
**8ba1422e-8c29-4706-9fe6-96ffc338c510**

**2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:**

strona: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>  
[www.paczkow.bip.net.pl](http://www.paczkow.bip.net.pl)

**3. Tryb udzielania zamówienia – postępowanie.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1710) [zwanej dalej „Pzp”].

**4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:** nie.

**5. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia.**

**Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Paczków w sezonie zimowym 2022/2023**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych, chodników, placów, alejek parkowych (po przez zwalczanie śliskości przy użyciu mieszanki piasku i soli drogowej, odśnieżanie, usuwanie zasp) położonych na terenie miasta i gminy Paczków w okresie od dnia 21.11.2022r do dnia 30.04.2023r. o łącznej długości:

- a) drogi – 31 627 m
- b) chodniki – 7 340 m<sup>2</sup>
- c) Plac Krasińskiego (chodniki) – 120 m<sup>2</sup>
- d) Aleja Chopina (powierzchnia obejmuje pas szerokości 1,5 m) – 684 m<sup>2</sup>
- e) Parki wokół murów obronnych (powierzchnia obejmuje pas szerokości 1,5 m) – 1 800m<sup>2</sup>

Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych ma polegać na odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości, usuwaniu zasp oraz pozostawaniu w gotowości do świadczenia usług.

Przez odśnieżanie rozumie się mechaniczne usunięcie śniegu z dróg na pełnej szerokości z dwóch pasów ruchu za pomocą pojazdów przystosowanych do zimowego utrzymania dróg.

Likwidacja śliskości dróg na pełnej szerokości, polegająca na uszorstnieniu mieszanką 20 % soli drogowej z piaskiem, ze szczególnym uwzględnieniem zakrętów łuków, skrzyżowań, odcinków o pochyleniu powyżej 4% i okolicy przystanków autobusowych.

Usuwanie zasp polegające na mechanicznym usunięciu śniegu i błota pośniegowego, usuwanie zatorów śnieżnych polegających na usunięciu zatoru przy użyciu pługa wirnikowego lub innego sprzętu technicznego umożliwiającego usuwanie zatorów śnieżnych .

Pozostawanie w gotowości do świadczenia usług, polegające na zapewnieniu dyspozycyjności sprzętu i pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usług.

Wykonanie zadań odbywać się będzie na polecenie Zamawiającego, a rozliczenie świadczonych usług prowadzone będzie na podstawie cen jednostkowych wskazanych w ofercie/kosztorysie na zimowe utrzymanie dróg i chodników dla poszczególnego rodzaju sprzętu na terenie miasta i gminy Paczków (kosztorys stanowi załącznik nr 1 do umowy) i rzeczywistej realizacji świadczonej usługi.

Szczegółowy zakres prac określono w:

- załączniku nr 8 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia
- załączniku A do umowy – kategorie kolejności odśnieżania dróg na terenie Gminy Paczków
- załączniku B do umowy – odśnieżanie chodników na terenie miasta Paczków

CPV główny: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

CPV dodatkowe: 90630000-2 – Usługi usuwania oblodzeń

## **6. Termin wykonania zamówienia: od 21.11.2022 r. do 30.04.2023 r.**

## **7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:**

Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 1 do niniejszej SWZ**.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie uregulowanym w art. 455 Pzp. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej [wzp@paczkow.pl](mailto:wzp@paczkow.pl).
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.
3. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców ” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
8. **Wykonawca składa Ofertę o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.**
9. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty/wniosku wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
10. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
11. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
12. **Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.**
13. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

14. **Link do postępowania:**

<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/8ba1422e-8c29-4706-9fe6-96ffc338c510>

**ID postępowania:** 8ba1422e-8c29-4706-9fe6-96ffc338c510

## **9. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69**

Zamawiający nie będzie odstępował od użycia środków komunikacji elektronicznej.

## **10. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami:**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

**Marcin Szaleniec tel. +48 77 431 67 72 e-mail: [wzp@paczkow.pl](mailto:wzp@paczkow.pl)**

## **11. Termin związania ofertą:** 03 grudnia 2022 r.

## **12. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do SWZ.
2. Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego (Załącznik nr 3 do SWZ), aktualne na dzień składania ofert.  
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wielu wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z wykonawców.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

- b) wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (Załącznik nr 6 do SWZ),
  - c) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
  - d) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - oświadczenie, z którego będzie wynikać, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SWZ)
  - e) Pełnomocnictwo - gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.  
W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo z którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia; powinno zawierać: nazwę postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
  - f) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa, (jeżeli dotyczy) – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.Dz.U.2020.1913 z późn. zm.). Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
  4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
  5. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**
  6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
  7. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.Dz.U.2020.1913 z późn. zm.), wykonawca

powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.

Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **13. Sposób oraz termin składania ofert.**

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
2. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
3. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania w treści niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
4. Wykonawca składa Ofertę o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
5. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.
6. W formularzu oferty/wniosku wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
7. Ustala się termin składania ofert na dzień **04 listopada 2022 r., godz.09:00**

### **14. Termin otwarcia ofert:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04 listopada 2022 r. o godzinie 09:30**
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### **15. Podstawy wykluczenia**

#### **1. O których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp.:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **2. O których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

## 16. Sposób obliczenia ceny.

1. W ofercie należy podać cenę zamówienia, przez którą należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2019.178 t.j.).
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
3. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia określonego w punkcie 3 SWZ.
4. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W ofercie, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ.

## 17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

| Lp. | Kryterium                          | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
|-----|------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>Cena ©</b>                      | <b>60 %</b>                    | <b>60 punktów</b>                                                     |
| 2   | <b>Czas rozpoczęcia usługi (T)</b> | <b>40%</b>                     | <b>40 punktów</b>                                                     |

2. **Zasady oceny kryterium „Cena” ©.**

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P © = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot 60$$

gdzie:

|      |                                                                   |
|------|-------------------------------------------------------------------|
| P©   | ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;       |
| Cmin | najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert; |
| Ci   | cena oferty „i”;                                                  |

3. **Zasady oceny kryterium „Czas rozpoczęcia usługi” .**

Ocena ofert w kryterium „czas rozpoczęcia usługi” zostanie dokonana na podstawie terminu zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Przez „rozpoczęcie usługi” Zamawiający rozumie rzeczywiste przystąpienie Wykonawcy do wykonywania usługi (wykonywanie czynności bezpośrednio związanych z realizacją zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego), liczone od wezwania Zamawiającego.

Oferowany przez Wykonawcę czas rozpoczęcia usługi musi być wyrażony w pełnych godzinach i wyrażać się w zakresie 1-5 godzin (liczba całkowita).

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę czasu rozpoczęcia usługi, do oceny zostanie przyjęty czas maksymalny (5 godzin). Zaoferowanie czasu rozpoczęcia usługi dłuższego niż 5 godzin spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie czasu rozpoczęcia usługi (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego, np. wskazania ułamkowej części godziny) oferta otrzyma liczbę punktów za taki czas, który bez wątpliwości zaoferował Wykonawca (zaokrąglenie w górę do pełnej godziny).

Zamawiający przyzna Wykonawcy za zadeklarowany czas rozpoczęcia usługi następującą ilość punktów:

|                    |
|--------------------|
| 5 godzin - 0 pkt   |
| 4 godziny - 10 pkt |
| 3 godziny - 20 pkt |
| 2 godziny - 30 pkt |
| 1 godzina - 40 pkt |

## **18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem IX Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710).

## **20. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 Pzp.

## **21. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:**
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny,
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej;**  
Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana jest w oparciu o dotychczas realizowane zamówienia.

Wykonawca w celu potwierdzenia, że:

- **spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej** zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej jedno zadanie o zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia tj. zimowe utrzymanie dróg publicznych

2. **Sposób spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**22. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia.**

1. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie (o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.) o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego .  
Oświadczenie, to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.

2. **Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.**

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (wzór załącznik nr 7 do niniejszej SWZ)

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane lub są wykonywane należycie, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.; (wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SWZ),

3. Oświadczenia i podmiotowe środki dowodowe Wykonawca, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

**23. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający nie dopuszcza skalanie ofert częściowych

**24. Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Zamawiający nie dopuszcza skalanie ofert częściowych

**25. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**26. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą następujące czynności: koordynator akcji zima.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub

- podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**27. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.**

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

**28. Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94.**

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

**29. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych)
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w niniejszym rozdziale SWZ.
3. Formy wnoszenia wadium: wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 299).
4. Termin wnoszenia wadium upływa w dniu: **04.11.2022 r. o godzinie 09:00.**
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący rachunek bankowy:: 97 9588 0004 1720 0000 2000 0030 z adnotacją „Wadium w postępowaniu nr **ZP.27.271.24.2022**”  
Uwaga: Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie oryginalnego elektronicznego dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej). Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową):
- na adres poczty elektronicznej: [wzp@paczkow.pl](mailto:wzp@paczkow.pl), w wydzielonym odrębnym pliku (np. .pdf) jako załącznik do wiadomości elektronicznej.  
Zamawiający sugeruje, aby w temacie wiadomości podać nr **ZP.27.271.24.2022** - znak postępowania, do którego wadium jest wnoszone.
- lub
- złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową) **wraz z ofertą** w ten sam sposób co ofertę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, jednakże w wydzielonym odrębnym pliku (np: .pdf),
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, treść dokumentu wadialnego musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. Zwrot wadium z urzędu:  
Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności wskazanych w art. 98 ust. 1 pkt 1-3 ustawy.
10. Zwrot wadium na wniosek Wykonawcy:  
Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - którego oferta została odrzucona;
  - po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- Złożenie wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie oraz rozdziale XXI SWZ.
11. Zatrzymanie wadium.  
Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż w pieniądzu, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) Zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**30. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.**  
Zamawiający nie przewiduje udzielania takich zamówień.

**31. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów:** Zamawiający nie przewiduje możliwości ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów.

**32. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.** - Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

**33. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**  
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

- 34. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121.**  
Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia
- 35. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.**  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 36. Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230.**  
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 37. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.**  
Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 38. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje**
1. Wysokość zabezpieczenia ustala się na 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.  
Zabezpieczenie w pełnej wysokości Wykonawca wnosi przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne.
  2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
    - 1) pieniądzu. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, najpóźniej w dacie zawarcia umowy,
    - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    - 3) gwarancjach bankowych.
    - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
    - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  4. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać następujące elementy:
    - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
    - b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania oraz numer referencyjny nadany przez Zamawiającego,
    - c) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
    - d) kwotę gwarancji,
    - e) termin ważności gwarancji,
    - f) zabezpieczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego,
    - g) zobowiązanie gwaranta do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, (gwarancja nie może w swej treści uzależniać wypłaty od potwierdzenia przez bank, jakąkolwiek osobę trzecią lub instytucję podpisów osób złożonych pod żądaniem wypłaty w imieniu Zamawiającego. Wypłata nie może być też uwarunkowana żadnymi innymi formalnościami koniecznymi do spełnienia ani dokumentami koniecznymi do złożenia wraz z żądaniem wypłaty),
    - h) gwarancja powinna przewidywać okres bezwarunkowej wypłaty maksymalnie do 14 dni od pierwszego pisemnego żądania wypłaty,
    - i) określenie miejsca rozstrzygania sporów dotyczących gwarancji: zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i kompetencją sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego,
    - j) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres składania żądania wypłaty był dłuższy od okresu ważności gwarancji o co najmniej 5 dni roboczych,

Uwaga:

Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postaci gwarancji lub poręczenia musi wyraźnie wskazywać, iż jest ono wystawione na rzecz wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

5. Zamawiający w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia) ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.  
Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.  
Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Wysokość zabezpieczenia
8. 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest zwracane w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia tj. 30 % jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
11. Rodzaj zabezpieczenia należy podać w ofercie.

### 39. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Paczków - Urząd Miejski w Paczkowie ul. Rynek 1, 48-370 Paczków tel. (77) 4316791, tel./fax (77) 5449004;
- 1) inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Jarosław Zaremba [iodo@paczkow.pl](mailto:iodo@paczkow.pl), tel. 774316791;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego którego dotyczy niniejsza SWZ,
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710);
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z

uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### Wykaz załączników do SWZ.

| Nr załącznika | Nazwa                                                                                                                                                                                |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1             | wzór umowy                                                                                                                                                                           |
| 2             | formularz oferty                                                                                                                                                                     |
| 3             | oświadczenie zgodnie z art.125 ust.1 Pzp.                                                                                                                                            |
| 4             | wykaz wykonanych robót usług                                                                                                                                                         |
| 5             | wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia                                                                                                           |
| 6             | oświadczenie podmiotu trzeciego o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania                                                        |
| 7             | oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego |
| 8             | Opis przedmiotu zamówienia                                                                                                                                                           |

## **UMOWA NR OR.2151.....2022**

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

Gminą Paczków, ul. Rynek 1, 48-370 Paczków, reprezentowaną przez:

Artura Rolkę – Burmistrza Gminy Paczków

przy kontrasygnacie

Dariusza Wąsiaka – Skarbnika Gminy Paczków

nr identyfikacyjny NIP: 753-237-79-15 zwanym dalej „Zleceniodawcą”

z jednej strony, a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pn. ....

nr identyfikacyjny NIP: ..... zwaną dalej „Zleceniobiorcą”.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygniętego ..... z dnia ..... na zimowe utrzymanie (zwalczanie śliskości zimowej przy użyciu piasku oraz odśnieżanie) dróg gminnych i lokalnych, chodników, placów, alejek parkowych położnych na terenie miasta i Gminy Paczków w okresie od dnia 21.11.2022r. do dnia 30.04.2023r. i wchodzi w życie z dniem podpisania.

### **§ 1**

1. Zleceniobiorca przyjmuje od Zleceniodawcy do stałego wykonywania prace w zakresie zimowego utrzymania polegające na zwalczaniu śliskości zimowej przy użyciu piasku, mieszanki (tj. sól z antyzbrylaczem) oraz odśnieżaniu dróg gminnych i lokalnych, chodników, placów, alejek parkowych położnych na terenie miasta i Gminy Paczków w okresie od dnia 21.11.2022 r. do dnia 30.04.2023 r. o łącznej długości:
  - a) Drogi – 31627 m b.,
  - b) Chodniki – 7340 m<sup>2</sup>,
  - c) Plac Krasińskiego (chodniki) – 120 m<sup>2</sup>,
  - d) Aleja Chopina (powierzchnia obejmuje pas szerokości 1,5 m) – 684 m<sup>2</sup>,
  - e) Parki wokół murów (powierzchnia obejmuje pas szerokości 1,5 m) – 1800 m<sup>2</sup>,zwanym dalej przedmiotem umowy.
2. Roboty zimowego utrzymania polegać będą na:
  - a) zwalczaniu śliskości zimowej mieszanką piaskowo-solną oraz piaskiem przy stosowaniu piaskarek mechanicznych i odśnieżaniu przedmiotu umowy przy użyciu pługów lekkich, średnich ciężkich oraz ręcznie na drogach wymienionych w Załączniku A, z zachowaniem standardów zimowego utrzymania dróg w okresie od 21.11.2022 r. do 30.04.2023 r.
  - b) zimowym utrzymaniu chodników wymienionych w załączniku B polegającym na:
    - usunięciu śniegu i błota pośniegowego z chodników poprzez zgarnięcie maksymalnie na skraj chodnika, lub w razie nadmiaru wywóz śniegu, błota i nieczystości. Wywóz śniegu, błota i nieczystości będzie odbywał się wyłącznie po potwierdzeniu konieczności przez Zleceniodawcę,

- likwidacji śliskości pośniegowej i lodowej przy użyciu środków uszorstniających – 20% mieszanka soli drogowej z piasek (200 g/m<sup>2</sup>),
- likwidacji oblodzenia poprzez skuwanie zimowej warstwy lodu oraz wywozu oblodzenia poza pas drogi. Zleceniobiorca zobowiązany jest do utrzymania chodników w taki sposób, aby nie dopuścić do powstania oblodzenia, a w razie jego powstania do jego bezzwłocznej likwidacji. Jeżeli oblodzenie powstanie z winy Zleceniobiorcy, wówczas będzie on zobowiązany do bezzwłocznego usunięcia takiego oblodzenia na własny koszt.
- c) utrzymaniu w gotowości sprzętu i maszyn przewidzianych do zimowego utrzymania dróg i chodników wraz z ich obsługą,
- d) utrzymaniu czytelności oznakowania pionowego przez usuwanie nawiewanego śniegu,
- e) utrzymywania odpowiednich zapasów materiałów przeznaczonych do usuwania śliskości dróg w ramach akcji zimowego utrzymania.

## § 2

1. Zleceniobiorca we własnym zakresie zapewnienia na swój koszt:
  - zakup i dostawę materiału (piasku i soli) do zwalczania śliskości zimowej,
  - całodobową dyspozycyjność (sprzętu i obsługi),
  - własny sprzęt (piaskarki, pług lekki, średni, ciężki) oraz sprzęt zastępczy,
  - stałą obsługę naprawczą – remontową dla maszyn i środków transportowych wymaganych do wykonania przedmiotu umowy,
  - załadunek i przyzwożenie materiałów przeznaczonych do zwalczania śliskości własnym sprzętem i ludźmi,
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu (Załącznik A oraz Załącznik B) zimowego utrzymania dróg i chodników o ile zajdzie taka konieczność.
3. Drogi wymienione w Załączniku A, objęte zamówieniem winny być utrzymywane przez cały sezon zimowy 2022/2023 z zaznaczeniem, że do I strefy Zleceniobiorca przystępuje bez uzyskania zgody Zleceniodawcy, jednakże zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 30 minut powiadomić Zleceniodawcę o podjętych działaniach i miejscu ich realizacji. Do kolejnych stref Zleceniobiorca przystępuje po wcześniejszym potwierdzeniu konieczności rozpoczęcia prac przez Zleceniodawcę w celu zwalczania śliskości zimowej, jednocześnie Zleceniobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy o godzinie rozpoczęcia prac.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest zachowywać stałą łączność telefoniczną oraz na bieżąco informować Zleceniodawcę o stanie dróg pod względem zimowego utrzymania.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest przystąpić do zwalczania śliskości zimowej po wezwaniu pisemnym, ustnym lub telefonicznym w czasie nie dłuższym niż 60 minut od momentu zgłoszenia przez Zleceniodawcę.
6. Zleceniobiorca może we własnym zakresie i na własny koszt rozmieścić na terenie miasta Paczkowa pojemniki na piasek po wcześniejszym uzgodnieniu z Zleceniodawcą ich lokalizacji.
7. Zleceniobiorca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt pojemników na piasek w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15.05.2022 r.

## § 3

1. Strony ustalają, że za wykonanie prac określonych w umowie Zleceniodawca zapłaci wynagrodzenie na podstawie uzgodnionych cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym Zleceniobiorcy,

który stanowi załącznik do niniejszej umowy, zaakceptowanym przez Zleceniodawcę oraz na podstawie ilości wykonanych i odebranych kilometrów oraz godzin pracy sprzętu należącego do Zleceniobiorcy.

2. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy do 31 grudnia 2022 roku nie może przekroczyć kwoty brutto:  
.....zł(słownie .....  
.....

**Całkowite Wynagrodzenie Zleceniobiorcy wraz z kwotą określoną w ust.2 powyżej, do 30.04.2023r. roku nie może przekroczyć kwoty brutto: ..... zł (słownie: .....brutto), co stanowi kwotę ..... netto powiększoną o podatek VAT.**

3. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktur będzie wynosił 21 dni od daty dostarczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
4. Podstawą wystawiania faktur będzie protokół odbioru wraz z zestawieniem kilometrów, materiałów, powierzchni i godzin pracy potwierdzonym przez Zleceniodawcę.
5. Odbiór robót będzie dokonywany przez upoważnionych przedstawicieli Zleceniodawcy, którzy potwierdzą (lub nie) wykonanie robót.
6. Faktury za wykonane roboty wystawiane będą do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
7. Należności za wykonane roboty regulowane będą przez Zleceniodawcę na konto Zleceniobiorcy: 46 1050 1490 1000 0005 0296 9363 Zleceniobiorca zobowiązany jest wystawiać faktury na: Gminę Paczków, Rynek 1, 48-370 Paczków, NIP: 753-237-79-15

#### § 4

1. Usługi w zakresie zimowego utrzymania będą świadczone w okresie od 21.11.2022 r. do 30.04.2023 r. z możliwością skrócenia i wydłużenia tego okresu w zależności od występujących warunków atmosferycznych.
2. Decyzję o rozpoczęciu i zakończeniu sezonu robót zimowych będzie podejmować Burmistrz Gminy Paczków lub Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Paczkowie.

#### § 5

1. Nadzór nad realizacją robót w ramach akcji zimowego utrzymania z ramienia Zleceniodawcy sprawować będą:
- Burmistrz Gminy Paczków,
  - Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji,
  - Pracownik ds. drogownictwa.
2. Wyżej wymienione osoby mają prawo wzywania do bezzwłocznego stawienia się do pracy i odwoływania z akcji zespołów roboczych Zleceniobiorcy, wydawania poleceń, instrukcji, prowadzenia bieżącej kontroli przebiegu prac w zakresie zimowego utrzymania, wzywania do przedstawienia dokumentów związanych z prowadzeniem „Akcji Zima”, udzielania określonych zaleceń i wskazówek Zleceniobiorcy.
3. Kontrola będzie przeprowadzana na bieżąco przez Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji oraz pracownika ds. drogownictwa, poprzez ocenę stanu przejezdności dróg w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Paczkowie, w przypadku wystąpienia trudnych warunków atmosferycznych, Burmistrz Gminy Paczków może wyznaczyć dodatkowe kontrole poza godzinami pracy Urzędu. Zleceniodawca nie

odbierze i nie zapłaci za źle wykonane zlecenie. W powyższym zakresie Zleceniobiorca zrzeka się wszelkich roszczeń.

## § 6

1. Oprócz czynności podstawowych do obowiązków osób obsługi pojazdów i sprzętu z ramienia Zleceniobiorcy należy bezzwłoczne przekazywanie Zleceniodawcy informacji drogą telefoniczną:
  - a) o aktualnych stanach przejezdności dróg,
  - b) o czasie rozpoczęcia i zakończenia prowadzenia prac na poszczególnych odcinkach dróg,
  - c) o zagrożeniach spowodowanych warunkami atmosferycznymi,
  - d) o innych zauważonych zdarzeniach na drogach,
  - e) o spodziewanej prognozie pogody na najbliższe godziny.

## § 7

Zleceniobiorca jest wyłącznie odpowiedzialny wobec osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w wyniku zdarzeń losowych będących następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przez Zleceniobiorcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

## § 8

1. W przypadkach awarii sprzętu, Zleceniobiorca jest zobowiązany zabezpieczyć umowny poziom utrzymania dróg we własnym zakresie i na własny koszt.
2. Powierzenie przez Zleceniobiorcę części robót innym Zleceniobiorcom wymaga pisemnej zgody Zleceniodawcy i musi być uzasadnione zaistniałymi okolicznościami.
3. W przypadku realizacji części przedmiotu zamówienia przez podwykonawców, Zleceniobiorca przed wystawieniem faktury zobowiązany jest do okazania Zleceniodawcy stosownych dokumentów w oryginale potwierdzających całkowitą zapłatę należności podwykonawcom za wykonane roboty.

## § 9

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferty tj. na kwotę ..... zł. (słownie ..... ) w formie ..... Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia zostanie wydane zamawiającemu w chwili podpisania umowy .
2. Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia będzie przetrzymywane przez Zamawiającego jako częściowa rekompensata ewentualnych szkód, powstałych z winy Wykonawcy wskutek niewłaściwego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy po upływie końca trwania umowy.

## § 10

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą podstawową formę odszkodowania stanowią będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:
    - za opóźnienie do 1 godziny w stosunku do wymaganego terminu rozpoczęcia prac – w wysokości 100% wynagrodzenia brutto obliczonego według obowiązujących stawek jednostkowych dla pracy danej jednostki,
    - powyżej 2 godzin opóźnienia w stosunku do wymaganego czasu użycia sprzętu i ludzi - w wysokości pięciokrotnego wynagrodzenia brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia według obowiązujących stawek jednostkowych dla pracy danej jednostki,

- za odstąpienie przez Zleceniobiorcę od umowy z przyczyn zawinionych przez niego w wysokości 10.000,00 zł,
  - za nienależyte wykonanie umowy tj. niedbałe zwalczanie śliskości na drogach i chodnikach oraz niestosowanie się do zaleceń nadzorujących roboty – w wysokości 10.000,00 zł
- b) Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kary umowne:
- za odstąpienie przez Zleceniodawcę od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od niego w wysokości 10.000,00 zł.
3. Strony zastrzegają sobie dodatkowo prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość ww. kar umownych, jeżeli wystąpi szkoda przewyższająca te wartości, łącznie nie wyższe jednak niż 20% wartości wynagrodzenia zawartego w §3 pkt.2
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z takim żądaniem przez drugą stronę. Zleceniodawca może w razie zwłoki w zapłacie kary umownej potrącić należną mu kwotę kary umownej z dowolnej należności Zleceniobiorcy, na co Zleceniobiorca niniejszym wyraża zgodę.

#### § 11

1. W przypadku nie przystąpienia do pracy w wymaganym dniu z wyłącznej winy Zleceniobiorcy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy oraz żądać zapłaty kary umownej w kwocie 10.000,00 zł.
2. W przypadku co najmniej 2-krotnego złego wykonania prac lub 2-krotnego opóźnienia w przystąpieniu do prac powyżej 2 godzin lub 3-krotnego opóźnienia w przystąpieniu do prac do 1 godziny, Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy oraz prawo obciążyć Zleceniobiorcę wszystkimi kosztami zimowego utrzymania dróg, chodników, placów i innych miejsc, zleconymi innym wykonawcom, poniesionymi do czasu wyłonienia nowego Zleceniobiorcy tych prac w drodze zapytania ofertowego.

#### § 12

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić tylko na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

#### § 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 14

Strony umowy oświadczają, że wszystkie sprawy sporne będą starały się rozstrzygać we własnym zakresie i dopiero, gdy nie będzie to możliwe sprawy sporne skierują pod sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 15

Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy na inne osoby.

§ 16

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zleceniodawca i jeden egzemplarz Zleceniobiorca.

§ 17

Częściami integralnymi niniejszej umowy są w formie załączników:

Załącznik nr 1 – Kosztorys ofertowy,

Załącznik A – Kategorie kolejności odśnieżania dróg na terenie Gminy Paczków,

Załącznik B – Odśnieżanie chodników na terenie miasta Paczkowa.

**ZLECENIODAWCA:**

1. ....

KONTRASYGNATA  
SKARBNIKA GMINY PACZKÓW

2. ....

**ZLECENIOBIORCA:**

1. ....

## KATEGORIE KOLEJNOŚCI ODŚNIEŻANIA DRÓG NA TERENIE GMINY PACZKÓW

### I STREFA

| NAZWA ULICY                                                                   | DŁUGOŚĆ<br>[m] |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ul. Klonowa                                                                   | 393            |
| ul. Spacerowa (od drogi powiatowej 2233 O - ul. Jagiellońska do ul. Klonowej) | 150            |
| ul. W. Polskiego(od ul. Rynek do drogi powiatowej nr 2236 ul. Mickiewicza)    | 365            |
| ul. 1-go Maja                                                                 | 183            |
| ul. Witosa                                                                    | 97             |
| ul. Okrzei (od ul. 1-go Maja do ul. Witosa)                                   | 95             |
| ul. Kwiatowa                                                                  | 106            |
| ul. Górnicza                                                                  | 657            |
| <b>R a z e m</b>                                                              | <b>2046</b>    |

### II STREFA

| NAZWA ULICY                                                                       | DŁUGOŚĆ<br>[m] |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ul. Rynek                                                                         | 482            |
| ul. W. Polskiego (od drogi powiatowej nr 2236 ul. Mickiewicza do ul. Zawadzkiego) | 341            |
| ul. Narutowicza                                                                   | 191            |
| ul. Kołłątaja                                                                     | 150            |
| ul. E. Plater                                                                     | 159            |
| ul. Wrocławska                                                                    | 195            |
| ul. Kościelna                                                                     | 109            |
| ul. Kasińskiego                                                                   | 197            |
| ul. Sikorskiego                                                                   | 115            |
| ul. Słowackiego                                                                   | 115            |
| ul. Kolejowa                                                                      | 735            |
| Kamienica – Gościce                                                               | 2700           |
| ul. Kościuszki                                                                    | 1295           |
| ul. Młyńska                                                                       | 567            |
| ul. Miraszewskiego do budynku nr 4                                                | 476            |
| ul. Staszica                                                                      | 732            |
| Kamienica (od budynku nr 175 [P. Kalfas] do budynku nr 227 [P. Cogiell])          | 900            |
| <b>R a z e m</b>                                                                  | <b>9459</b>    |

### III STREFA

| NAZWA ULICY                                             | DŁUGOŚĆ<br>[m] |
|---------------------------------------------------------|----------------|
| ul. Okrzei (od ul. Witosa do drogi wojewódzkiej nr 382) | 171            |
| ul. Dąbrowskiego                                        | 224            |
| ul. Krótka                                              | 279            |
| ul. Wesoła                                              | 580            |
| ul. Sobieskiego                                         | 383            |
| ul. Dworcowa                                            | 876            |
| ul. Polna                                               | 333            |

|                                                                               |             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ul. Poniatowskiego                                                            | 395         |
| ul. Żeromskiego                                                               | 170         |
| Lisie Kąty (od budynku nr 15 [P. Szafarczyk] do budynku nr 20 [P. Pieniążek]) | 300         |
| Lisie Kąty (od budynku SKR do budynku P. Kula)                                | 200         |
| Stary Paczków(od budynku nr 85 [P. Zając] do budynku nr 1 [P. Drózdź])        | 1200        |
| Stary Paczków (od budynku nr 102 [P. Madziar] do budynku nr 107)              | 200         |
| <b>R A Z E M</b>                                                              | <b>5311</b> |

#### IV STREFA

| NAZWA ULICY                                                                  | DŁUGOŚĆ<br>[m] |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ul. Moniuszki                                                                | 193            |
| ul. Mostowa                                                                  | 168            |
| ul. Bartosza                                                                 | 294            |
| ul. Cisiecka                                                                 | 387            |
| ul. Piastowska                                                               | 78             |
| ul. Górską                                                                   | 212            |
| ul. 3-go Maja                                                                | 294            |
| ul. Różana                                                                   | 209            |
| ul. Spacerowa (od drogi powiatowej nr 1673 ul. Sienkiewicza do ul. Klonowej) | 501            |
| ul. Widokowa                                                                 | 108            |
| ul. Wiśniowa                                                                 | 215            |
| ul. Ogrodowa                                                                 | 104            |
| ul. Słoneczna                                                                | 152            |
| ul. Akacjowa                                                                 | 194            |
| ul. Jagiellońska (wzdłuż budynków od nr 2a do nr 2f oraz od nr 4a do nr 4f)  | 165            |
| Kamienica (od zakrętu na Złoty Stok do granicy państwa)                      | 1000           |
| Dziewiętlice                                                                 | 3015           |
| Ujeździec (od Przedszkola do wysypiska śmieci)                               | 680            |
| Ujeździec ( od budynku nr 12 do budynku nr 32)                               | 416            |
| Ścibórz (droga przez wieś od budynku nr 1 do drogi krajowej)                 | 100            |
| Wilamowa ( od skrzyżowania z dr powiatową 1641O do budynku nr 69)            | 691            |
| <b>R A Z E M</b>                                                             | <b>9176</b>    |

#### V STREFA

| NAZWA ULICY                                                                   | DŁUGOŚĆ<br>[m] |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Unikowice – Gościce                                                           | 700            |
| Trzeboszowice (od stacji diagnostycznej do budynku Spółdzielni Mieszkaniowej) | 800            |
| Trzeboszowice (od budynku nr 64a do wysypiska śmieci)                         | 1800           |
| ul. Składowa                                                                  | 350            |
| ul. Spokojna                                                                  | 180            |
| ul. Miodowa                                                                   | 91             |
| ul. Chrobrego                                                                 | 421            |
| ul. Konopnickiej                                                              | 340            |
| ul. Radosna                                                                   | 166            |
| ul. Reymonta                                                                  | 375            |
| ul. Norwida                                                                   | 68             |
| ul. Kochanowskiego                                                            | 215            |
| ul. Wyspiańskiego                                                             | 51             |
| ul. Prusa                                                                     | 78             |
| <b>R A Z E M</b>                                                              | <b>5635</b>    |

**ODŚNIEŻANIE CHODNIKÓW NA TERENIE MIASTA PACZKÓW**

| Lp. | NAZWA ULICY                                                                                                                                                                                     | POWIERZCHNIA m <sup>2</sup> |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1   | <i>Rynek (wzdłuż budynków nr 5,47, 20, chodnik na płycie Rynku)</i>                                                                                                                             | 615                         |
| 2   | <i>ul. Sikorskiego</i> (, pomiędzy budynkiem nr 12 a 14, wzdłuż parkingu oraz za basztą wzdłuż parku lewa i prawa strona)                                                                       | 168                         |
| 3   | <i>ul. Piastowska</i> (lewa strona do kina)                                                                                                                                                     | 49                          |
| 4   | <i>ul. E. Plater</i> (wzdłuż parku lewa i prawa strona, od muru obronnego do budynku nr 15, wzdłuż budynków nr 1, 13)                                                                           | 209                         |
| 5   | <i>ul. Wrocławska</i> ( pomiędzy budynkiem Rynek 31 a budynkiem Wrocławska 3, dojście + baszta Wrocławska)                                                                                      | 36                          |
| 6   | <i>ul. Krasińskiego</i> (wzdłuż budynku nr 3 do placu Krasińskiego, wjazdu na podwórka, za kioskiem)                                                                                            | 58                          |
| 7   | <i>ul. W. Polskiego</i> (wjazdy na podwórka, za basztą lewa strona do zakonu, prawa do budynku wzdłuż plant, wzdłuż budynku Domu Kata, przy budynku nr 32a)                                     | 395                         |
| 8   | <i>ul. Kościelna</i> (chodnik wzdłuż Kościoła i pasa zieleni po drugiej stronie, wzdłuż ścian zew. budynków gosp., wejście Rynek 18-Kościelna 3)                                                | 208                         |
| 9   | <i>ul. Narutowicza</i> (od muru obronnego, pod basztą i wzdłuż parku, droga wjazd do LO)                                                                                                        | 97                          |
| 10  | <i>Skwer Narutowicza - Staszica</i>                                                                                                                                                             | 198                         |
| 11  | <i>ul. Kollątaja</i> (budynek nr 4 i wzdłuż parku oraz targowiska)                                                                                                                              | 120                         |
| 12  | <i>ul. Słowackiego</i> (od murów obronnych lewa i prawa strona wzdłuż parku)                                                                                                                    | 57                          |
| 13  | <i>ul. A. Krajowej</i> (most na Nysie Kłodzkiej lewa strona, wzdłuż budynku nr 3, 5, 6, 7, 11b, 16, most na Młynówce 2 strony, Kościół Ewangelicki, Skwer – dwie strony wzdłuż parku do baszty) | 923                         |
| 14  | <i>ul. Pocztowa</i> (lewa i prawa strona mostu oraz wzdłuż ogródków)                                                                                                                            | 70                          |
| 15  | <i>ul. Staszica</i> (wzdłuż budynku nr 8, 28, przy żywopłocie PKS na zewnątrz i wewnątrz, chodniki na dworcu)                                                                                   | 161                         |
| 16  | <i>ul. Staszica</i> (od strony ul. Narutowicz wzdłuż Plant do Kościółka)                                                                                                                        | 509                         |
| 17  | <i>ul. Młyńska</i> ( mostek na młynówce, Przedszkole, skręt przy budynku Armii Krajowej 11)                                                                                                     | 90                          |
| 18  | <i>ul. Zawadzkiego</i> (zejście na ul. Krótką, koło stacja TRAFO, wzdłuż skarpy ul. Radosna do budynku nr 15, park Al. Chopina)                                                                 | 160                         |
| 19  | <i>ul. Sienkiewicza</i> (od strony parku – Pizzeria do FAMAD-u, wzdłuż budynku nr 6a, przy skwerze Poniatowskiego)                                                                              | 347                         |
| 20  | <i>ul. Daszyńskiego</i> (wzdłuż budynków nr 11, 15, 33, 34, 36, most na Tarnawce, stacja TRAFO, przy skwerku ul. Narutowicza - ul. Daszyńskiego)                                                | 170                         |
| 21  | <i>ul. Mickiewicza</i> (przy parku Chopina, parking naprzeciw ZUKiM, skwer Poniatowskiego)                                                                                                      | 160                         |
| 22  | <i>ul. Witosa</i> (wzdłuż podwórek lewa strona)                                                                                                                                                 | 97                          |
| 23  | <i>ul. Poniatowskiego</i> (wzdłuż bloku 13-15-17, wzdłuż budynku 10)                                                                                                                            | 224                         |
| 24  | <i>ul. Kopernika</i> (wzdłuż pasa zieleni oraz wzdłuż budynku nr 3)                                                                                                                             | 112                         |
| 25  | <i>ul. Jagiellońska</i> (wzdłuż zieleni)                                                                                                                                                        | 205                         |
| 26  | <i>ul. Kolejowa</i>                                                                                                                                                                             | 850                         |
| 27  | <i>ul. Dworcowa</i>                                                                                                                                                                             | 320                         |
| 28  | <i>ul. Klonowa</i> (wzdłuż Ośrodka Rekreacyjnego do stacji TRAFO)                                                                                                                               | 338                         |
| 29  | <i>ul. Bartosza</i> (schody do osiedla)                                                                                                                                                         | 49                          |
| 30  | <i>ul. Spacerowa</i> (od ul. Spacerowej do drogi powiatowej 2233 O - ul. Jagiellońska) – chodnik do targowiska                                                                                  | 260                         |
| 31  | <i>ul. Moniuszki</i> (od drogi wojewódzkiej 382 do budynku nr 2 oraz wzdłuż działki 270/2)                                                                                                      | 85                          |
|     | <b>R A Z E M</b>                                                                                                                                                                                | <b>7340 m<sup>2</sup></b>   |

Plac Krasińskiego (chodniki) - **120 m<sup>2</sup>**Aleja Chopina (powierzchnia obejmuje pas szerokości 1,5 m) - **684 m<sup>2</sup>**Parki wokół murów (powierzchnia obejmuje pas szerokości 1,5 m) - **1800 m<sup>2</sup>**

.....  
(miejscowość i data )

|                                                                                   |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| .....<br>Nazwa Wykonawcy<br>NIP:.....                                             | Adres .....<br>E-mail ..... |
| .....<br>Nazwa Wykonawcy<br>NIP:.....                                             | Adres .....<br>E-mail ..... |
| <b>Pełnomocnik</b><br>(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia) |                             |
| <b>Adres skrzynki podawczej ePUAP Wykonawcy</b>                                   |                             |

## OFERTA

Zamawiający : **Gmina Paczków**  
**Urząd Miejski w Paczkowie**  
ul. Rynek 1, 48-370 Paczków

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w **trybie podstawowym bez negocjacji**, oferujemy wykonanie zamówienia pn.:

### Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Paczków w sezonie zimowym 2022/2023

Za realizację przedmiotu zamówienia oferujemy:

**cenę brutto :** ..... zł

**(słownie: .....)**

Szczegółowe wyliczenie zawarte jest w załączniku do niniejszej oferty – kosztorys ofertowy

**Czas rozpoczęcia usługi** od wezwania Zamawiającego : ..... (wyrażony w pełnych godz.)

Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

Składamy niniejszą ofertę: w imieniu własnym\*/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*.

Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia.

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **od 21.11.2022 r. do 30.04.2023 r.**

\_\_\_\_\_

\* Niepotrzebne skreślić

Oświadczamy, że **zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy**, załączonym do specyfikacji warunków zamówienia, **akceptujemy bez zastrzeżeń przedmiotowe postanowienia, w tym warunki płatności** i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszym wzorem i naszą ofertą.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na **czas wskazany w SWZ**.

Oświadczamy, że przyjmujemy **warunki realizacji zamówienia określone w SWZ i w wyjaśnieniach do SWZ**.

Wadium w kwocie określonej w SWZ zostało wniesione w formie .....

Po zakończeniu postępowania proszę o zwrot wadium na konto nr .....

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie .....

Oświadczenie na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- ☐ polegam/y na zdolnościach innych podmiotów
- ☐ nie polegam/y na zdolnościach innych podmiotów.

Informuję, iż **nie powierzamy** do wykonania podwykonawcom żadnej części niniejszego zamówienia<sup>1</sup>.

Informujemy, iż następujące części niniejszego zamówienia **powierzamy** do wykonania wskazanym niżej podwykonawcom<sup>2</sup>:

| Lp. | Wykaz części zamówienia, których realizację Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom<br>- z podaniem <b>firm podwykonawców</b> , % udział w całości zadania |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   |                                                                                                                                                               |
| 2   |                                                                                                                                                               |

Oświadczamy, że złożona oferta

- ☐ **nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*;
- ☐ **prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku\*.

| Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Wartość bez kwoty podatku | kwota podatku od towarów i usług, która powinna być doliczona do ceny złożonej oferty, o ile nie wynika to z treści złożonej oferty |
|----------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  |                           |                                                                                                                                     |

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane a art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w skrócie „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.

<sup>1</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

\* Niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że podwykonawca/podmiot trzeci wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane a art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w skrócie „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu (*dotyczy w szczególności danych osobowych osoby/ów fizycznej/ych skierowanej/ych do realizacji zamówienia*)  
(zaznaczyć właściwe X):

☐ tak

☐ nie dotyczy,

Jestem/jesteśmy (zaznaczyć właściwe X):

☐ mikroprzedsiębiorstwem,

☐ małym przedsiębiorstwem,

☐ średnim przedsiębiorstwem.

UWAGA:

- *Mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników, którego roczny obrót oraz/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro.*
- *Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników, którego roczny obrót oraz/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro.*
- *Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250 pracowników, którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro.*

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o którym mowa w art.125 ust.1 Pzp.
- 2) Dowód wniesienia wadium
- 3) .....

**KOSZTORYS**  
**NA ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG I CHODNIKÓW NA TERENIE MIASTA**  
**I GMINY PACZKÓW W OKRESIE OD 21.11.2022r. – 30.04.2023 r.**

| Lp.  | Wyszczególnienie<br>(sprzęt, materiał)                                                                                                                                                       | Cena netto<br>jednostkowa<br>[zł] | Ilość      | Jednostka<br>miary | Cena netto<br>(3 x 4)<br>[zł] | Podatek VAT<br>( 6 )<br>[zł] | Wartość<br>brutto<br>(6+7)<br>[zł] |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------|--------------------|-------------------------------|------------------------------|------------------------------------|
| 1    | 2                                                                                                                                                                                            | 3                                 | 4          | 5                  | 6                             | 7                            | 8                                  |
| 1    | samochód z pługiem                                                                                                                                                                           |                                   | 200        | km                 |                               |                              |                                    |
| 2    | Samochód z piaskarką                                                                                                                                                                         |                                   | 200        | km                 |                               |                              |                                    |
| 3    | Samochód z pługiem i<br>piaskarką                                                                                                                                                            |                                   | 200        | km                 |                               |                              |                                    |
| 4    | ładowarko-spycharka<br>(zatory)                                                                                                                                                              |                                   | 15         | godz.              |                               |                              |                                    |
| 5    | wywiezienie 1 tony śniegu,<br>błota i nieczystości (w tym<br>koszt załadowania i<br>rozładowania) na odległość<br>1 km                                                                       |                                   | 100        | t                  |                               |                              |                                    |
| 6    | koszt 1 tony piasku z<br>transportem i ładówką                                                                                                                                               |                                   | 15         | t                  |                               |                              |                                    |
| 7    | koszt 1 tony 20% mieszanki<br>z wykonaniem (tj. sól z<br>antyzbrylaczem wraz ze<br>zmagazynowaniem na<br>terenie utwardzonym<br>przeznaczonym na ten cel<br>bez obciążenia<br>zamawiającego) |                                   | 160        | t                  |                               |                              |                                    |
| 8    | Cena odśnieżania i<br>posypywania 100 m <sup>2</sup><br>chodnika wraz z likwidacją<br>oblodzenia                                                                                             |                                   | 210<br>000 | m <sup>2</sup>     |                               |                              |                                    |
| SUMA |                                                                                                                                                                                              |                                   |            |                    |                               |                              |                                    |

## UWAGA:

W cenie jednostki sprzętu należy uwzględnić dyżury.

|            |                                                                                                  |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Wykonawca: | Zamawiający:<br><b>Gmina Paczków</b><br>Urząd Miejski w Paczkowie<br>ul. Rynek 1, 48-370 Paczków |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
pn.: **Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Paczków w sezonie zimowym 2022/2023**

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia.

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

.....  
(miejscowość i data )

\*niepotrzebne skreślić

|            |                                                                                                  |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Wykonawca: | Zamawiający:<br><b>Gmina Paczków</b><br>Urząd Miejski w Paczkowie<br>ul. Rynek 1, 48-370 Paczków |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|

## WYKAZ USŁUG

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
**Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Paczków w sezonie zimowym 2022/2023**

przedkładam/y **wykaz usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie;

(dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty)

| Lp.      | Rodzaj usługi/zakres | Wartość brutto usługi | Data i miejsce wykonania usługi | na rzecz jakiego podmiotu usługi były wykonane (Zamawiający) |
|----------|----------------------|-----------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> |                      |                       |                                 |                                                              |
| <b>2</b> |                      |                       |                                 |                                                              |

Oświadczam/my\*, że:

- a) poz. .... wykazu stanowi doświadczenie Wykonawcy/Wykonawców\* składającego ofertę,
- b) poz. .... wykazu jest doświadczeniem innych podmiotów, których zasoby zostaną oddane nam do dyspozycji na zasadach określonych w Pzp., na potwierdzenie czego załączam/y\* w szczególności pisemne zobowiązanie o którym mowa w SWZ

.....  
(miejscowość i data )

\*niepotrzebne skreślić

**Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających  
się o udzielenie zamówienia**

....., dnia .....

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:  
**Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Paczków w sezonie zimowym 2022/2023**

**PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**reprezentowane przez:**

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710)**

**Działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie  
oświadczam, że:**

**Wykonawca:**

.....  
Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

**Wykonawca:**

.....  
Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

\*niepotrzebne skreślić

Podmiot trzeci : .....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU TRZECIEGO  
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW ORAZ NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU,  
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1  
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Paczków w sezonie zimowym 2022/2023**

**Oświadczenie o spełnianiu warunków**

Oświadczam, że w zakresie w jakim udostępniam zasoby, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji warunków zamówienia

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**

Informuję, że jako podmiot udostępniający zasoby nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie: art. 108 ust. 1 ustawy PZP oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);

..... (miejscowość), dnia ..... r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp.. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze\*\*:

..... (miejscowość), dnia ..... r.

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

\*niepotrzebne skreślić

\*\*w przypadku gdy dana treść nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić

|            |                                                                                                  |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Wykonawca: | Zamawiający:<br><b>Gmina Paczków</b><br>Urząd Miejski w Paczkowie<br>ul. Rynek 1, 48-370 Paczków |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Oświadczenie wykonawcy**  
**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,**

o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, w zakresie przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
**Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Paczków w sezonie zimowym 2022/2023**

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

- 1) \*aktualne są informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
- 2) \* następujące informacje zawarte przeze mnie w oświadczeniu, o którym mowa art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), są nieaktualne w następującym zakresie ..... (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia).

.....  
(miejscowość i data )

\*niepotrzebne skreślić

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie (zwalczanie śliskości zimowej przy użyciu piasku, odśnieżanie i usuwanie zasp) dróg gminnych i lokalnych, chodników, placów, alejek parkowych położonych na terenie miasta i gminy Paczków w okresie od dnia 21.11.2022 r. do dnia 30.04.2023r. w o łącznej długości
  - a) Drogi – 31627 m
  - b) Chodniki – 7340 m<sup>2</sup>
  - c) Plac Krasieńskiego (chodniki) – 120 m<sup>2</sup>
  - d) Aleje Chopina (powierzchnia obejmuje pas szerokości 1,5 m) – 684 m<sup>2</sup>
  - e) Parki wokół murów (powierzchnia obejmuje pas szerokości 1,5 m) – 1800 m<sup>2</sup>
2. Zamówienie obejmuje mechaniczne i ręczne zimowe utrzymanie dróg - tj. zwalczanie śliskości zimowej w technologii posypywania dróg i chodników mieszanką piaskowo – solną i piaskiem, odśnieżanie dróg, usuwanie zasp oraz załadunek i wywóz materiału, przy użyciu środków sprzętowo-transportowych, w kolejności odśnieżania przedstawionej w załączniku A. Natomiast załącznik B określa wykaz chodników przeznaczonych do odśnieżania na terenie miasta Paczków.
3. Usługi związane z zimowym utrzymaniem realizowane będą w okresie **od 21.11.2022r. do dnia 30.04.2023r.** w zakresie uzależnionym od warunków atmosferycznych.
4. W cenach jednostkowych pracy sprzętu należy uwzględnić koszt stałego dyżuru z bieżącą reakcją na zmieniające się warunki atmosferyczne oraz stały monitoring dróg, chodników, placów i alejek z powiadomieniem Urzędu Miejskiego w Paczkowie o ich stanie przejezdności.
5. W ofercie należy podać ceny za kilometraż, roboczogodziny sprzętu mechanicznego oraz inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:
  - a) samochód z pługiem,
  - b) samochód z piaskarką,
  - c) samochód z pługiem i piaskarką
  - d) ładowarko – spycharka,
  - e) wywóz 1 tony śniegu, błota i nieczystości (w tym koszt załadowania i rozładowania) na odległość 1km
  - f) koszt 1 tony piasku z transportem i ładowarką
  - g) koszt 1 tony 20% mieszanki z wykonaniem (tj. sól z antyzbrylaczem wraz ze zmagazynowaniem na terenie utwardzonym przeznaczonym na ten cel bez obciążenia zamawiającego)
  - h) cena odśnieżania i posypywania 1 m<sup>2</sup> chodnika wraz z likwidacją oblodzenia
6. Zakres prac obejmuje:
  - a) Całodobową dyspozycyjność (sprzętu i obsługi),
  - b) Zapewnienie własnego sprzętu do kompleksowej obsługi odśnieżania zimowego (piaskarki, pług lekki, średni, ładowarki) oraz sprzętu zastępczego,
  - c) Własne zaplecze warsztatowe i wykonywanie napraw sprzętu we własnym zakresie.
7. Drogi objęte zamówieniem winny być utrzymane w odpowiednim standardzie zimowego utrzymania dróg.
8. W przypadku awarii środków sprzętowo-transportowych oferent zobowiązany jest do zapewnienia środków zastępczych.
9. Wykonawca może we własnym zakresie i na własny koszt rozmieścić na terenie miasta Paczkowa pojemniki na piasek po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym ich lokalizacji.

10. W dniach ustawowo wolnych od pracy (wolne soboty, niedziele i święta) będą stosowane ceny jak w pozostałe dni tygodnia.
11. Wykonawca w przypadku nasilenia się niekorzystnych warunków atmosferycznych zobowiązuje się do realizacji usługi przez 24 godziny na dobę.
12. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do pracy po wezwaniu pisemnym, ustnym lub telefonicznym w czasie nie dłuższym niż 30minut od momentu zgłoszenia.
13. Ze strony Zamawiającego do wezwania Wykonawcy w celu wykonywania usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg upoważniony jest:
  - a) Burmistrz Gminy Paczków,
  - b) Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji,
  - c) Pracownik Urzędu ds. drogownictwa.
14. Jakość wykonania usług będzie kontrolowana na bieżąco przez Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji oraz pracownika ds. drogownictwa, poprzez ocenę stanu przejezdności dróg w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Paczkowie, w przypadku wystąpienia trudnych warunków atmosferycznych, Burmistrz Gminy Paczków może wyznaczyć dodatkowe kontrole poza godzinami pracy.
15. Wynagrodzenie ustala się według cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym.
16. Ilość przejechanych kilometrów, godzin pracy i dyżuru jednostek sprzętowo-transportowych przy wykonywaniu usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg oraz ilości wysypanego na drogę materiału będą potwierdzane przez pracownika ds. drogownictwa lub Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji na podstawie protokołu. Dokument potwierdzający ilość przejechanych kilometrów, godzin pracy i dyżurów przy realizacji usług stanowi podstawę do wystawienia faktury i stanowi do niej załącznik.