

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr HK/AO-43389-19/12

Paczków, dnia 19.07.2012r.
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Agatę Ogórczak, młodszego asystenta Oddziału Higieny Komunalnej,
nr upoważnienia: 13/12 z dnia 02.01.2012r.

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nysie.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t. j. Dz. U. z 2011r. nr 212, poz. 1263 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Miasto Paczków

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

Właściciel – Gmina Paczków

Jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Urząd Miejski w Paczkowie, Rynek 1

tel. 77 4316791

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 7530014002 REGON 000529373 PESEL-.....

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Bogdan Wyczalkowski – Burmistrz Paczkowa

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Maria Brodziak – Referent ds. ochrony środowiska

w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Paczkowie

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

Nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 19.07.2012r. godz.: 11⁰⁰

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: stan sanitarno – porządkowy miasta Paczków

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

1. Aktualnie postępowanie administracyjno – egzekucyjne nie toczy się.
2. Kontrolą objęto rejony ulic: Narutowicza, Daszyńskiego, Wesoła, Kościuszki, 3 Maja, Górską, Staszica, Kopernika, 1 Maja, Mickiewicza, Poniatowskiego, Sienkiewicza, Kościelna, Kołłątaja, Rynek. Ponadto skontrolowano miejskie tereny zielone (skwery, parki, planty), oznakowane parkingi oraz miejskie place zabaw, jeden przy ul. Staszica i dwa przy ul. Mickiewicza.
Za utrzymanie właściwego stanu porządkowego miasta, odbiór i wywóz odpadów komunalnych oraz utrzymanie czystości miejskich terenów zielonych i placów zabaw w wyniku wygranego przetargu odpowiedzialny jest Zakład Usług Komunalnych i Mieszkaniowych Sp. z o. o. w Paczkowie przy ul. Mickiewicza 3, który oprócz własnych pracowników przeznaczonych do sprzątania miasta dodatkowo nadzoruje prace wykonywane przez osoby przydzielone w ramach prac społecznie użytecznych i robót publicznych.
Miasto Paczków jest wyposażone w wystarczającą ilość koszy na odpady komunalne ustawionych na terenie miasta. Opróżnianie są one na bieżąco, w miarę potrzeby. W czasie kontroli nie stwierdzono ich przepełnienia.
Chodniki i jezdnie oczyszczane są ręcznie oraz przy użyciu sprzętu mechanicznego (1 zmiatarkę). Oczyszczanie centrum miasta i okolic odbywa się codziennie, pozostałej części miasta z częstotliwością wynikającą z przyjętego harmonogramu. Za utrzymanie porządku dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych odpowiadają ich zarządcy. W dniu kontroli ulice objęte przeglądem oraz ich rejony utrzymane są czysto, pobocza wykoszone. Jezdnie i chodniki czyste.
Obszary zielone utrzymane są czysto, trawa koszona jest w razie potrzeby. Tereny te zaopatrzone są w wystarczającą ilość koszy na odpady komunalne. Ławki są w dobrym stanie technicznym, wszelkie ubytki usuwane są na bieżąco.
Jeden z placów zabaw przy ulicy Mickiewicza został oddany do użytku w czerwcu br. Wyposażony jest on w urządzenia zabawowe, regulamin, ławki i kosze na odpady. Powierzchnia placu zabaw pokryta jest piaskiem. Brak ogrodzenia. Wykonanie ogrodzenia planowane jest w późniejszym terminie. Pozostałe place zabaw są ogrodzone i wyposażone w regulaminy, obejmujące zakaz palenia tytoniu oraz zakaz wprowadzania zwierząt na ich teren. Urządzenia na terenie wszystkich placów zabaw są w dobrym stanie technicznym, obszary te utrzymane są czysto. Wyposażenie w kosze na odpady komunalne jest wystarczające. Place zabaw są objęte przeglądem technicznym urządzeń oraz terenów, na których się znajdują, dokonywanym przez firmę odpowiedzialną za utrzymanie czystości na ich terenie. Pierwsza wymiana piasku w piaskownicach przeprowadzona została na początku maju br., kolejna wymiana piasku planowana jest w sierpniu br.
Tereny parkingów są utwardzone, utrzymane czysto. Stan nawierzchni dobry, ilość koszy na odpady komunalne jest wystarczająca.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

Nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

Nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

Nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Nie dotyczy

.....

.....

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Nie dotyczy

.....

.....

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

Nie dotyczy

.....

.....

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.**Wnoszę/nie wnoszę**** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

.....

.....

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. .-. nie nałożono/ nałożono mandat karny na**

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

..... w wysokości na podstawie art.
(nr mandatu karnego) (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

.....

.....

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania**.***W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.***

.....

.....

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli sanitarnej i **książce kontroli******Wydano/nie wydano**** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

.....

.....

Data i godz. zakończenia kontroli: 19.07.2012r. godz.: 13⁰⁰

Łączny czas kontroli: 2 h

Urząd Miejski

Wydział Gospodarki Komunalnej

i Rolnictwa

48-370 Paczków, Rynek 1.

Brodziak Maria.....
(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

MŁODSZY ASYSTENT

mgr inż. Agata Ogórczak.....
(podpis osób obecnych podczas kontroli).....
(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘProtokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu *19.07.2012 r.***Urząd Miejski**

Wydział Gospodarki Komunalnej

i Rolnictwa

48-370 Paczków, Rynek 1

Brodziak Maria.....
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

*Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.*

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

**- właściwie zakreślić

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr HK/AO-43385-7/12

Paczków, dnia 19.07.2012r.

(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Agatę Ogórczak, młodszego asystenta Oddziału Higieny Komunalnej,
nr upoważnienia: 13/12 z dnia 02.01.2012r.

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nysie.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t. j. Dz. U. z 2011r. nr 212, poz. 1263 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Przystanek dworcowy PKS przy ul. Staszica w Paczkowie

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

Właściciel – Gmina Paczków

Jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Urząd Miejski w Paczkowie, Rynek 1

tel. 77 431 67 91

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników / telefon / faks)

I.3. NIP 7530014002 **REGON** 000529373 **PESEL**-.....

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Bogdan Wyczalkowski – Burmistrz Paczkowa

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Maria Brodziak – Referent ds. ochrony środowiska

w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Paczkowie

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

Nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 19.07.2012r. godz.: 9⁴⁰

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: stan sanitarno – techniczny przystanku

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

1. Aktualnie postępowanie administracyjno – egzekucyjne nie toczy się.

2. Przystanek zlokalizowany jest przy ul. Staszica w Paczkowie. W jego skład wchodzi plac manewrowy z miejscem do wsiadania i wysiadania. Brak jakichkolwiek pomieszczeń. Teren przystanku utrzymany jest czysto, stanowisko do wsiadania i wysiadania zaopatrzone są w kosze na odpady komunalne, których opróżnianym zajmuje się Zakład Usług Komunalnych i Mieszkaniowych Sp. z o. o. w Paczkowie przy ul. Mickiewicza 3 w ramach umowy zawartej z Urzędem Miejskim w Paczkowie. Podróżni mają możliwość bezpłatnego korzystania z zadaszenia, jako miejsca ochronnego przed deszczem i wiatrem, mieszczącego się obok przystanku, będącego częścią lokalu gastronomicznego.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

Nie dotyczy

.....-
.....-
.....-

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

Nie dotyczy

.....-
.....-
.....-

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

Nie dotyczy

.....-
.....-
.....-

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Nie dotyczy

.....-
.....-
.....-

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Nie dotyczy

.....-
.....-
.....-

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

W dniu kontroli wypełniono jeden egzemplarz załącznika ZF/PK/HK/01/01/23 (wydanego w dniu 03.10.2006r.). Poinformowano stronę o możliwości wglądu do sporządzonej dokumentacji w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej w Nysie.

.....

.....

.....

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

.....

.....

.....

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. -. nie nałożono/ nałożono**

mandat karny na
(imię i nazwisko, stanowisko)

..... w wysokości..... na podstawie art.
(nr mandatu karnego) (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

.....

.....

.....

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.**

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

.....

.....

.....

Dokonano/nie dokonano wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli****

Wydano/nie wydano na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej ****

.....

.....

.....

Data i godz. zakończenia kontroli: 19.07.2012r. godz.: 10²⁰

Łączny czas kontroli: 40'

Urząd Miejski

Wydział Gospodarki Komunalnej

i Rolnictwa

48-370 Paczków, Rynek 1

Brodziak Maria

(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

MŁODSZY ASYSTENT

mgr inż. Agata Ogórczak

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 19.07.2012r...

Urząd Miejski

Wydział Gospodarki Komunalnej

i Rolnictwa

48-370 Paczków, Rynek 1

Brodziak Maria

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

**- właściwe zakreślić