

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2007-2013 „Inwestujemy w przyszłość”

ZAMAWIAJĄCY:

NAZWA: **GMINA PACZKÓW**
ADRES POCZTOWY: **RYNEK 1**
KOD POCZTOWY: **48-370**
MIEJSCOWOŚĆ: **PACZKÓW**

DANE DO KONTAKTÓW:

TELEFON: **0 77 431 67 91**
FAKS: **0 77 439 02 96**
ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ: **wzp@paczkow.pl**
ADRES STRONY INTERNETOWEJ: **bip.paczkow.pl**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

NR REFERENCYJNY NADANY SPRAWIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO: **ZP.27.271.1.2014**

NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

Przetarg nieograniczony na przebudowę infrastruktury
sportowej basenu miejskiego i stadionu w Paczkowie

ROZDZIAŁ I

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający:
- | | |
|----------------------|------------------|
| Nazwa zamawiającego: | GMINA PACZKÓW |
| Adres zamawiającego: | RYNEK 1 |
| | 48-370 PACZKÓW |
| NIP: | 753-237-79-15 |
| REGON: | 531412906 |
| Telefon: | (0-77) 431 67 91 |
| Faks: | (0-77) 439 02 96 |
| Internet: | bip.paczkow.pl |
| E-mail: | wzp@paczkow.pl |

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy.

ROZDZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
Przetarg nieograniczony na przebudowę infrastruktury sportowej basenu miejskiego i stadionu w Paczkowie.

Przedmiot zamówienia obejmuje 2 części:

CZĘŚĆ I – Przebudowa infrastruktury sportowej basenu miejskiego w Paczkowie.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 45.20.00.00-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 45.11.12.00-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45.21.22.20-4 - Roboty budowlane związane z wielofunkcyjnymi obiektami sportowymi
- 45.21.22.00-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych
- 45.21.22.12-5 - Roboty budowlane w zakresie basenów pływackich
- 45.23.32.53-7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych
- 45.23.32.20-7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg
- 45.11.13.00-1 - Roboty rozbiórkowe
- 45.33.12.10-1 - Instalowanie wentylacji
- 45.33.20.00-3 - Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
- 45.21.00.00-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków
- 45.11.12.00-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45.26.24.10-8 - Wznoszenie konstrukcji budynków
- 45.26.25.00-6 - Roboty murarskie i murowe
- 45.26.11.00-5 - Wykonanie konstrukcji dachowych
- 45.40.00.00-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45.31.10.00-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
- 45.23.14.00-9 - Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

Przebudowa infrastruktury sportowej basenu miejskiego w Paczkowie obejmuje następujący zakres robót:

1. Budowę budynku sanitarno – technicznego (roboty ziemne, wykonanie fundamentów, warstwy posadzkowe, zbrojenie betonu).
2. Stan surowy (ściany zewnętrzne i stropy, dach, ścianki działowe, ślusarka i stolarka okienna i drzwiowa, schody zewnętrzne).
3. Stan wykończeniowy (tynki i okładziny, posadzki, elementy wyposażenia).
4. Roboty rozbiórkowe (budynek sanitarny).
5. Przebudowę niecki basenu dużego i brodzika (roboty rozbiórkowe, roboty betonowe dużego basenu, roboty wykładzinowe i uzbrojenie brodzika).
6. Nawierzchnię plaży i miejsca postojowe (roboty nawierzchniowe plaży, elementy zagospodarowania plaży, miejsca postojowe, plac).
7. Budowę zbiornika przelewowego.
8. Budowę zbiornika na popłuczyny.
9. Wykonanie instalacji technologicznych (roboty ziemne, elementy nawodnienia zjeżdźalni, duży basen i brodzik: montaż przewodów, kształtek i armatury, urządzenia technologiczne basenu w pomieszczeniu filtrów, urządzenia technologiczne dla basenu w pompowni, uzbrojenie niecki).
10. Wykonanie przyłączy wody, kanalizacji sanitarnej i deszczowej (roboty rozbiórkowe, odtworzenie nawierzchni, roboty ziemne, roboty montażowe kanalizacji sanitarnej, deszczowej oraz przyłącza wody).
11. Wykonanie instalacji wewnętrznych (instalacja wentylacji mechanicznej, wodociągowa i c.w.u., kanalizacyjna).
12. Wykonanie instalacji elektrycznej.
13. Wykonanie ogrzewania.
14. Ułożenie linii kablowej 4x120.
15. Wykonanie kanalizacji kablowej (rurociąg 160) wraz z okablowaniem.
16. Wykonanie oświetlenia terenu.

W wycenie nie należy uwzględniać pozycji nr 40 - zjeżdźalnia wodna z kosztorysu dotyczącego remontu niecek basenowych, plaży, miejsc postojowych, placu.

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: ul. Jagiellońska 8, 48-370 Paczków

CZĘŚĆ II – Przebudowa infrastruktury sportowej stadionu w Paczkowie.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 45.21.00.00-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków
- 45.11.12.00-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45.26.24.10-8 - Wznoszenie konstrukcji budynków
- 45.26.25.00-6 - Roboty murarskie i murowe
- 45.26.11.00-5 - Wykonanie konstrukcji dachowych
- 45.40.00.00-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45.11.13.00-1 - Roboty rozbiórkowe
- 45.33.20.00-3 - Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
- 45.31.10.00-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
- 45.33.12.10-1 - Instalowanie wentylacji

Przebudowa infrastruktury sportowej stadionu w Paczkowie obejmuje następujący zakres robót:

1. Budowę szatni dla dwóch drużyn piłkarskich (roboty ziemne, fundamenty, roboty murarskie, roboty betoniarskie, roboty instalacyjne – wod. kan., elektryczne, gazowe, c.o., roboty wykończeniowe)
2. Remont istniejącej szatni sportowej (roboty rozbiórkowe i przygotowawcze, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, roboty instalacyjne, roboty tynkarskie, roboty wykończeniowe).
3. Wykonanie instalacji elektrycznej oświetlenia zewnętrznego oraz montaż tablicy wyników.

Zamawiający zastrzega termin przeprowadzenia remontu istniejącej szatni stadionu sportowego, który ma zostać przeprowadzony w okresie od dnia 15.06.2014 r. do dnia 14.08.2014 r. Pozostałe

roboty mają być prowadzone w sposób nie utrudniający funkcjonowania stadionu sportowego podczas sezonu rozgrywek.

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: ul. Jagiellońska 7, 48-370 Paczków

Wykonawca robót (części I i II zamówienia) jest zobowiązany do zabezpieczenia i utrzymania terenu robót na własny koszt.

Wszelkie opłaty związane z budową oraz wykonaniem wszystkich przyłączy ciążą w całości na wykonawcy robót.

Uwarunkowania szczegółowe:

- a) Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia z zachowaniem należytej staranności, w oparciu o obowiązujące przepisy, zgodnie ze sztuką budowlaną i najlepszą praktyką zawodową.
- b) Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych określone zostały w opisach technicznych, dołączonej do SIWZ dokumentacji oraz w przedmiarze robót.
- c) Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji robót budowlanych i w jego okolicy.

W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja wykonania i odbioru robót budowlanych wskazywałby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów lub urządzeń innego producenta. Wszelkie materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów (produktów) ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych.

Po zakończeniu robót budowlanych zarówno I jak i II części, wykonawca dostarczy komplet dokumentacji powykonawczej, oświadczenia wykonawcy, oświadczenia kierownika budowy, dziennik budowy, atesty, deklaracje, gwarancje, protokoły z pomiarów oraz uruchomienia poszczególnych urządzeń, mapy z powykonawczymi niamiarami geodezyjnymi zatwierdzonymi przez Starostwo Powiatowe w Nysie jako zgodne z ZUDP, badania i odbiory wymagane przepisami sanitarnymi, B.H.P. oraz p. poż.

Wykonawca na żądanie zamawiającego ma obowiązek na bieżąco okazywać wszystkie dokumenty dotyczące prowadzonego zadania, m. in. zamówienia materiału oraz dokumenty potwierdzające ich dostarczenie.

Wykonawca wraz z kierownikiem budowy będzie brał udział w radach budowy, które odbywać się będą nie rzadziej niż co dwa tygodnie oraz nie częściej niż raz w tygodniu, w siedzibie zamawiającego lub na placu budowy.

ROZDZIAŁ IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania zamówienia:
Część I: **14.08.2014 r.**
Część II: **31.10.2014 r.**

ROZDZIAŁ V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) dotyczące:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia.

CZĘŚĆ I – Przebudowa infrastruktury sportowej basenu miejskiego w Paczkowie.

- 1) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował co najmniej trzy roboty budowlane dotyczące budowy/przebudowy/remontu [(budowa/przebudowa/remont – rozumiana według definicji zawartej w ustawie z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami))] basenu wraz z infrastrukturą techniczną, każda o wartości minimum 3.000.000,00 zł brutto.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunku dotyczyć będzie łącznie wszystkich Wykonawców.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do oferty.

CZĘŚĆ II – Przebudowa infrastruktury sportowej stadionu w Paczkowie

- 1) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował co najmniej jedną robotę budowlaną dotyczącą budowy/przebudowy/remontu [(budowa/przebudowa/remont – rozumiana według definicji zawartej w ustawie z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami))] budynku wraz z instalacjami (wod – kan, elektrycznymi) o wartości minimum 800.000,00 zł brutto.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunku dotyczyć będzie łącznie wszystkich Wykonawców.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do oferty.

2. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

CZĘŚĆ I – Przebudowa infrastruktury sportowej basenu miejskiego w Paczkowie.

- 1) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli dysponuje lub będzie dysponował przynajmniej jedną osobą, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (zgodne z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83 z 2006 r. poz. 578 z późniejszymi zmianami)) lub odpowiadające im ważne uprawnienia

budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa w zakresie pełnionej funkcji.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunku dotyczyć będzie łącznie wszystkich Wykonawców.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do oferty.

CZĘŚĆ II – Przebudowa infrastruktury sportowej stadionu w Paczkowie

- 1) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli dysponuje lub będzie dysponował przynajmniej jedną osobą, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (zgodne z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83 z 2006 r. poz. 578 z późniejszymi zmianami)) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa w zakresie pełnionej funkcji

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunku dotyczyć będzie łącznie wszystkich Wykonawców.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do oferty.

3. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

CZĘŚĆ I – Przebudowa infrastruktury sportowej basenu miejskiego w Paczkowie.

- 1) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 400.000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100 groszy).
- 2) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100 groszy).

Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartości podane będą w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunku Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski bieżącego średniego kursu na dzień ogłoszenia. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunku dotyczyć będzie łącznie wszystkich Wykonawców.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do oferty.

CZĘŚĆ II – Przebudowa infrastruktury sportowej stadionu w Paczkowie.

- 1) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100 groszy).
- 2) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100 groszy).

Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartości podane będą w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunku Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski bieżącego średniego kursu na dzień ogłoszenia. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunku dotyczyć będzie łącznie wszystkich Wykonawców.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do oferty.

ROZDZIAŁ VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

I. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami),
2. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
5. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

7. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
8. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

II. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
8. wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt II.

III. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie

wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

2.

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Porozumiewanie się Zamawiającego i Wykonawców w trakcie niniejszego postępowania może odbywać się wyłącznie w formie pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, na wezwanie nadawcy.
3. Informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zamawiający, jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym została przekazana specyfikacja istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej.
8. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji, Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej.

10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
11. O przedłużeniu terminu składania ofert zostaną powiadomieni Wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Stosowna informacja zostanie także zamieszczona na stronie internetowej.
12. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - w sprawie procedury zamówienia publicznego: Grzegorz Tabaszewski
Urząd Miejski, ul. Rynek 1, 48-370 Paczków, pok. nr 18,
tel. (0 77) 431 62 24, w godz. 10:00 – 14:00.
 - w sprawie przedmiotu postępowania przetargowego: Adam Kozłowski, Dawid Bednarz
Urząd Miejski, ul. Rynek 1, 48-370 Paczków, pok. nr 2, 3,
tel. (0 77) 431 67 91, w godz. 10:00 – 14:00.

ROZDZIAŁ VIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:
CZĘŚĆ I – Przebudowa infrastruktury sportowej basenu miejskiego w Paczkowie – **80.000,00 zł**
(słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100 groszy) przed upływem terminu składania ofert.
CZĘŚĆ II – Przebudowa infrastruktury sportowej stadionu w Paczkowie – **20.000,00 zł**
(słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100 groszy) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w BZ WBK S.A. O/Paczków nr konta: 11 1090 2213 0000 0005 7200 0066 z dopiskiem:
CZĘŚĆ I – „WADIUM – PRZEBUDOWA INFRASTRUKTURY SPORTOWEJ BASENU MIEJSKIEGO W PACZKOWIE” lub
CZĘŚĆ II – „WADIUM – PRZEBUDOWA INFRASTRUKTURY SPORTOWEJ STADIONU W PACZKOWIE”.
4. W przypadku przelewu wadium na konto Zamawiającego do oferty należy dołączyć kserokopię przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem (dokument polecenia przelewu nie jest dowodem wniesienia wadium).
5. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie będzie znajdować się na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, musi być ona gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”,
 - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
7. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężnej należy złożyć w ofercie oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.
 8. Z postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy, których oferty nie zostaną zabezpieczone wadium.
 9. Zwrot, żądanie ponownego wniesienia lub utrata wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).
 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniesie wzmaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami), nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

ROZDZIAŁ IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca zgodnie z art. 85 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wymagania podstawowe
 - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 2) Ofertę należy przygotować zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacz to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i siedziby Wykonawcy.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).

2. Forma oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagalne przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 9) Jeżeli oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie (paczce) opatrzonej napisem „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
- 11) Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

- 12) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
3. Zawartość oferty
- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - α) wypełniony formularz oferty – sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1,
 - β) stosowne pełnomocnictwo(a) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - χ) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (należy załączyć oryginał lub kserokopię, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do wystawienia przedmiotowego pełnomocnictwa lub potwierdzoną przez notariusza),
 - δ) dokumenty wymagane w Rozdziale VI – WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
4. Oznaczenie oferty
- 1) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być nieprzezroczysta i zaklejona w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości wcześniejszego jej otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
 - 2) Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:
Urząd Miejski
Rynek 1
48-370 Paczków
„Oferta przetargowa na przebudowę infrastruktury sportowej basenu miejskiego i stadionu w Paczkowie.”
UWAGA: nie otwierać przed 23.01.2014 r. godz. 10:00.
 - 3) Na kopercie (paczce) oprócz ww. opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Zamkniętą kopertę (paczkę) zawierającą ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski, Rynek 1, 48-370 Paczków, pok. nr 11 (sekretariat), w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23.01.2014 r.** do godz. **9:00**.
2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej wymienionym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.01.2014 r.** o godz. **10:00** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski, Rynek 1, 48-370 Paczków, pok. nr 12.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
5. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ...”.

6. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
9. Informacje, o których mowa w pkt. 7 i 8 Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

ROZDZIAŁ XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty (w formie ryczału) na podstawie przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale III niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z zawartymi w niej uzgodnieniami i warunkami.
2. Przedmiaru robót (wypełnionego) nie należy załączać do oferty, ponieważ jest on elementem pomocniczym, który został dołączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wyłącznie w celu ułatwienia Wykonawcy obliczenia ceny oferty.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowo – kosztorysowej, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m. in. koszty:
 - a) wszelkich robót przygotowawczych,
 - b) prac porządkowych,
 - c) zagospodarowania placu budowy,
 - d) utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon),
 - e) dozoru budowy,
 - f) wywozu i utylizacji nadmiaru gruzu z placu budowy,
 - g) sporządzenia planu BIOZ (bezpieczeństwa i ochrony zdrowia),
 - h) projektu organizacji robót,
 - i) innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cenę oferty należy określić w polskich złotych, cyfrowo i słownie z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku
5. Cena oferty musi zostać obliczona z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).
6. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami)).
8. Przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć taki błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego na dobrych składnikach wyjściowych i który znając reguły arytmetyczne można jednoznacznie poprawić.
9. Rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna w każdej z 2 części jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował kryterium, którego znaczenie określa procent:
CZĘŚĆ I – Przebudowa infrastruktury sportowej basenu miejskiego w Paczkowie
 - a) cena oferty (C) – 85 %
 - b) termin wykonania (T) – 15 %obliczona według poniższego wzoru:
$$C = (\text{cena brutto oferty najtańszej} / \text{cena brutto badanej oferty}) \times 85,$$

Zamawiający w kryterium termin wykonania (T) przyzna punkty (maksymalnie 15 pkt) w następujący sposób:

03.07.2014 i wcześniejszy niż 03.07.2014 – 15 pkt,

04.07.2014 – 06.07.2014 – 14 pkt,

07.07.2014 – 09.07.2014 – 13 pkt,

10.07.2014 – 12.07.2014 – 12 pkt,

13.07.2014 – 15.07.2014 – 11 pkt,

16.07.2014 – 18.07.2014 – 10 pkt,

19.07.2014 – 21.07.2014 – 9 pkt,

22.07.2014 – 24.07.2014 – 8 pkt,

25.07.2014 – 27.07.2014 – 7 pkt,

28.07.2014 – 30.07.2014 – 6 pkt,

31.07.2014 – 02.08.2014 – 5 pkt,

03.08.2014 – 05.08.2014 – 4 pkt,

06.08.2014 – 08.08.2014 – 3 pkt,

09.08.2014 – 11.08.2014 – 2 pkt,

12.08.2014 – 14.08.2014 – 1 pkt,

późniejszy niż 14.08.2014 r. – 0 pkt.

$$LP = C + T.$$

CZĘŚĆ II – Przebudowa infrastruktury sportowej stadionu w Paczkowie

a) cena oferty – 100 %

obliczona według poniższego wzoru:

$$LP = (\text{cena brutto oferty najtańszej} / \text{cena brutto badanej oferty}) \times 100.$$

3. Maksymalna liczba punktów (LP) jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.
4. Oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XIV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia zobowiązani są do zawarcia umowy cywilno – prawnej na okres, co najmniej wykonania przedmiotu zamówienia. Niezwłocznie, po zawiadomieniu o wyborze oferty, a przed podpisaniem umowy, Wykonawcy muszą przedstawić Zamawiającemu umowę w oryginale, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania w wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
3. Umowa musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy o wykonanie zamówienia przedłoży Zamawiającemu:
CZĘŚĆ I – Przebudowa infrastruktury sportowej basenu miejskiego w Paczkowie:
 - a) harmonogram rzeczowo – finansowy inwestycji, który po akceptacji będzie stanowił podstawę do częściowych rozliczeń. Faktura końcowa w harmonogramie rzeczowo – finansowym nie może być niższa niż 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w ofercie przetargowej Wykonawcy.
 - b) kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną na podstawie przedmiaru robót.CZĘŚĆ II – Przebudowa infrastruktury sportowej stadionu w Paczkowie:
 - a) harmonogram rzeczowo – finansowy inwestycji, który po akceptacji będzie stanowił podstawę do częściowych rozliczeń. Faktura końcowa w harmonogramie rzeczowo – finansowym nie może być niższa niż 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w ofercie przetargowej Wykonawcy.
 - b) kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną na podstawie przedmiaru robót.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybiera spośród pozostałych ofert, ofertę najkorzystniejszą, która uzyskała największą liczbę punktów, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).

ROZDZIAŁ XV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości:
CZĘŚĆ I – Przebudowa infrastruktury sportowej basenu miejskiego w Paczkowie – 5% zaoferowanej ceny brutto.
CZĘŚĆ II – Przebudowa infrastruktury sportowej stadionu w Paczkowie – 10% zaoferowanej ceny brutto.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w BZ WBK S.A. O/Paczków nr konta: 11 1090 2213 0000 0005 7200 0066 z dopiskiem:
CZĘŚĆ I – „ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – PRZEBUDOWA INFRASTRUKTURY SPORTOWEJ BASENU MIEJSKIEGO W PACZKOWIE” lub
CZĘŚĆ II – „ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – PRZEBUDOWA INFRASTRUKTURY SPORTOWEJ STADIONU W PACZKOWIE”.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami

wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w oryginale przed podpisaniem umowy w kasie Zamawiającego: Urząd Miejski, Rynek 1, 48-370 Paczków.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, zabezpieczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia) ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie tego dokumentu bez zastrzeżeń.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).
9. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).
10. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
11. 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na okres trwania rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XVI

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekcie umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
 - I. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:
 1. zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe,
 - b) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: temperatury powietrza poniżej 0°C, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi,

- c) niewypały i niewybuchy,
 - d) wykopaliska archeologiczne,
 - e) odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp.),
 - f) odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, głazy narzutowe, itp.).
- 2. zmiany będące następstwem działania organów administracji publicznej, w szczególności:
 - d) przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - e) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń.
 - 3. inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności:
 - a) brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren budowy spowodowany awariami, remontami lub przebudowami dróg dojazdowych,
 - b) protesty mieszkańców.

II. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia związana ze zmianami technologicznymi, w szczególności:

- 1. niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
- 2. pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- 3. pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- 4. konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót,
- 5. odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, głazy narzutowe, itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
- 6. odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń, nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych,
- 7. konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,

III. Zmiany osobowe:

- 1. zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane,
- 2. zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy,
- 3. rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się Podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie ze SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.
- 4. zmiany osób do nadzorowania robót.

IV. Pozostałe zmiany:

- 1. siła wyższa (zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,

2. zmiana obowiązującej stawki VAT – jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
3. zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu,
4. rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy – w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,
5. zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art. 357.1 KC z uwzględnieniem faktu, że za rażącą zostanie uznana strata w wysokości, o której mowa w art. 397 ksh.

V. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy np.: zmiana numeru rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców),
2. zmiana danych teleadresowych.

ROZDZIAŁ XVII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).

ROZDZIAŁ XVIII

OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

ROZDZIAŁ XIX

UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ XX

ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).

ROZDZIAŁ XXI

OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ XX

ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ

Adres poczty elektronicznej: wzp@paczkow.pl

Adres strony internetowej: bip.paczkow.pl

ROZDZIAŁ XXIII

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

ROZDZIAŁ XXIV

AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XXV

INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykonał samodzielnie następujący zakres prac:
CZĘŚĆ I - Przebudowa infrastruktury sportowej basenu miejskiego w Paczkowie:
a) budowa budynku sanitarno - technicznego w pełnym zakresie,
b) przebudowa niecki basenu dużego oraz brodzika.

ROZDZIAŁ XXVI

PROCENTOWA WARTOŚĆ OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA

1. Zamawiający ustala procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia w następujący sposób:
a) CZĘŚĆ I – Przebudowa infrastruktury sportowej basenu miejskiego w Paczkowie – procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia nie może być niższa niż 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w ofercie przetargowej Wykonawcy.
b) CZĘŚĆ II – Przebudowa infrastruktury sportowej stadionu w Paczkowie – procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia nie może być niższa niż 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w ofercie przetargowej Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XXVII

INFORMACJE DODATKOWE

1. Protokół z postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
2. Zamawiający może udostępnić oferty zainteresowanym Wykonawcom, na ich pisemny wniosek w terminie uprzednio uzgodnionym z Zamawiającym.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wzór formularza ofertowego
2. Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust 1 u. p. z. p.
3. Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych.
4. Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
5. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia art. 24 ust 1 u. p. z. p.
6. Projekt umowy: CZĘŚĆ I – Przebudowa infrastruktury sportowej basenu miejskiego w Paczkowie
7. Projekt umowy: CZĘŚĆ II – Przebudowa infrastruktury sportowej stadionu w Paczkowie

Paczków, dnia 08.01.2014 r.,

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ

mgr Bogdan Wyczalkowski