

ZARZĄDZENIE NR 609 /2022
BURMISTRZA GMINY PACZKÓW
z dnia 24 listopada 2022 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2023 roku
w zakresie: działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób
zagrożonych wykluczeniem społecznym, ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności
lecniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, działalności na rzecz integracji europejskiej
oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami**

Na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr LVI/418/2022 Rady Miejskiej w Paczkowie z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Paczków z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2023 roku w zakresie:
 - 1) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - 2) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
 - 3) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
 - 4) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.
2. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wsparcia lub powierzenia realizacji zadań.
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie o otwartym konkursie ogłasza się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Paczkowie,
- 3) na stronie internetowej www.paczkow.pl.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Paczków.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła: Joanna Bodyk

BURMISTRZ

mgr Artur Rolka

OGŁOSZENIE BURMISTRZA GMINY PACZKÓW

Na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr LVI/418/2022 Rady Miejskiej w Paczkowie z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Gminy Paczków z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok

Burmistrz Gminy Paczków

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2023 roku w zakresie:

- 1) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 2) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
- 3) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 4) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

I. Rodzaje zadań publicznych

1. **Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.**
2. **Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, w szczególności:**
 - 1) prowadzenie działalności na rzecz ochrony i promocji zdrowia z elementami edukacji zdrowotnej,
 - 2) wspieranie na terenie Gminy programów profilaktyczno – edukacyjnych w zakresie uzależnień występujących wśród dzieci i młodzieży,
 - 3) wspieranie realizacji programów prozdrowotnych,
 - 4) wspieranie działalności profilaktycznej, informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałanie narkomanii,
 - 5) prowadzenie działalności profilaktycznej, rehabilitacyjnej i edukacyjnej w zakresie ochrony zdrowia, promocji zdrowego stylu życia wśród mieszkańców Gminy,
 - 6) świadczenia w zakresie usług opiekuńczo – medycznych, higieniczno - pielęgnacyjnych na rzecz osób chorych, starszych i niepełnosprawnych w miejscu ich zamieszkania.
3. **Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.**
4. **Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami, w szczególności rozwijanie kontaktów zagranicznych i współpracy międzynarodowej Gminy, głównie z miastami partnerskimi.**

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

1. Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym: **30 000,00 zł,**
2. Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej: **17 500,00 zł,**
3. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym: **13 000,00 zł,**
4. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami: **9 500,00 zł,**

Powyższe kwoty podano na podstawie projektu budżetu i mogą ulec zmianie po podjęciu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Paczków na 2023 r.

Wysokość środków publicznych, przeznaczonych na realizację tego samego rodzaju zadania w 2021 r.:

1. Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym: 30 000,00 zł,
2. Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej: 17 500,00 zł,
3. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego: 20 000,00 zł,
4. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym – 13 000,00 zł,
5. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami: 9 500,00 zł.

Wysokość środków publicznych, przeznaczonych na realizację tego samego rodzaju zadania w 2022 r.:

1. Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym: 30 000,00 zł,
2. Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej: 17 500,00 zł,
3. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego: 18 500,00 zł,
4. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym – 14 500,00 zł,
5. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami: 9 500,00 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. W otwartym konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, w tym fundacje i stowarzyszenia oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2022 r., poz. 1327 z późn. zm.).
2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2022 r., poz. 1327 z późn. zm.).
3. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057 - § 1 pkt 1) oraz spełniać wymogi określone w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2022 r., poz. 1327 z późn. zm.).
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Wsparcie realizacji zadania oznacza, że oferent zobowiązany jest do wykazania wkładu własnego (finansowego, rzeczowego lub osobowego) w wysokości **minimum 10% w stosunku do całkowitych kosztów zadania**.
6. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana oferent zobowiązany będzie złożyć zaktualizowany harmonogram i zaktualizowany kosztorys realizacji zadania.
7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057 - § 1 pkt 3).
8. W ramach dotacji sfinansować można jedynie działania niezbędne w celu realizacji zadania tj. koszty kwalifikowane. Koszty kwalifikowane to niezbędne, zaplanowane w kosztorysie oraz rozsądne wydatki poniesione przez zleceńbiorcę w trakcie realizacji zadania.
9. Z dotacji nie mogą być sfinansowane zakupy inwestycyjne, tj. zakupy o wartości równej lub wyższej niż kwota 10 000,00 zł.
10. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania końcowego z wykonanego zadania zgodnego ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057 - § 1 pkt 5).
11. Akceptacja sprawozdania i rozliczenie dotacji polegać będzie na weryfikacji przez Zleceńodawcę założonych w ofercie rezultatów i działań Zleceńbiorky.

12. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, kiedy wpłynie jedna oferta.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania: zadania powinny być zrealizowane w 2023 r. (od dnia podpisania umowy do 31.12.2023 r.).
2. Podmioty realizujące powyższe zadanie powinny posiadać niezbędne doświadczenie i spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2022 r., poz. 1327 z późn. zm.).
3. Jeżeli dany wydatek finansowany wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równy odpowiedniemu kosztowi określonym w umowie, to uznany zostanie za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpi zwiększenie tego wydatku o więcej niż 20 % lub jeżeli suma wydatków finansowanych z dotacji w danej kategorii kosztów wykazana w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równa sumie kosztów określonej w umowie, to będzie to uznane za zgodne z umową, jeżeli nie nastąpi zwiększenie tej sumy wydatków o więcej niż 20 %.
4. Szczegółowe zasady realizacji i rozliczenia zadania określi umowa sporządzona według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057 - § 1 pkt 3).

V. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Paczkowie, Rynek 1 (pok. 10) w terminie do dnia 16 grudnia 2022 r. do godz. 15⁰⁰.
2. Koperta winna być oznaczona: „Oferta realizacji zadania publicznego – z dopiskiem w jakim zakresie będzie zadanie realizowane”.
3. Do oferty powinny być dołączone następujące załączniki:
 - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - b) statut lub inny dokument (akt wewnętrzny) określający przedmiot działalności oferenta.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie do dnia 21 grudnia 2022 r.
2. Złożone oferty będą opiniowane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową, powołaną Zarządzeniem Burmistrza Gminy Paczków.
3. Kryteria stosowane przy rozpatrywaniu i opiniowaniu ofert:
 - 1) w zakresie oceny formalnej:
 - a) oferta złożona przez podmiot uprawniony,
 - b) oferta złożona na obowiązującym formularzu,
 - c) oferta złożona w terminie,
 - d) oferta posiada wymagane załączniki,
 - 2) w zakresie oceny merytorycznej:
 - a) ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta (0-1 pkt); w przypadku stwierdzenia braku możliwości realizacji zadania przez podmiot oferta nie podlega dalszemu rozpatrzeniu,
 - b) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego (0-5 pkt),
 - c) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadania publiczne (0-5 pkt),
 - d) planowany przez organizację udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (0-3 pkt),
 - e) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (0-3 pkt),
 - f) ocena realizacji zadań publicznych realizowanych w latach poprzednich (rzetelność, terminowość, sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków) (0-3 pkt).
4. Komisja Konkursowa w trakcie opiniowania ofert pod względem formalnym może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych informacji lub dokumentów. Oferent winien uzupełnić braki w terminie 3 dni od daty powiadomienia przez Komisję.
5. Wybór ofert dokona Burmistrz Gminy Paczków po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, w terminie do dnia 28 grudnia 2022 r.

6. Wyniki otwartego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty w sposób określony w art. 13 ust. 3 ustawy.
7. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego.

VII. Informacje dodatkowe

1. Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać w Wydziale Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Paczkowie oraz telefonicznie pod numerem: (77) 431 67 91 wew. 102.
2. Burmistrz Gminy Paczków zastrzega sobie prawo do unieważnienia, odwołania otwartego konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu dokonania wyboru ofert.
3. Formularze ofert dostępne są w Urzędzie Miejskim w Paczkowie w Kancelarii Ogólnej oraz na stronie internetowej <http://paczkow.bip.net.pl>.

□□-□□-□□□□ - Data wywieszenia na tablicy ogłoszeń

□□-□□-□□□□ - Data zdjęcia z tablicy ogłoszeń

□□-□□-□□□□ - Data publikacji w BIP

BURMISTRZ

mgr Artur Rolka

Sporządziła: Joanna Bodyk

